E L Ő T E R J E S Z T É S

Zirc Város Polgármestere részére

Tárgy: Pályázat benyújtása az Európa Kulturális Fővárosa programon belül meghirdetett „A régió infrastrukturális beruházásai" felhívásra

Előadó: Viziné dr. Horváth Judit jegyző

Előterjesztés tartalma: határozati javaslat

Szavazás módja: -

Előterjesztés elkészítésében részt vett: Városüzemeltetési Osztály

Előterjesztés előkészítésében közreműködnek: -

Tisztelt Polgármester Úr!

Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testülete nevében a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdésében meghatározott hatáskörében eljárva kérem, hogy az alábbiakban részletezett döntést szíveskedjen meghozni:

A Veszprém-Balaton 2023 Zrt. által meghirdetett Európa Kulturális Fővárosa (EKF) program egyik fő célja, hogy a Veszprém-Balaton régió szereplői, szervezetei, intézményei közös erővel fejlesszék és alakítsák a térséget, ehhez pedig pályázati konstrukcióik nyújtanak segítséget.

Benyújtandó pályázatunk illeszkedik az EKF program keretén belül „A régió infrastrukturális beruházásai" (kódszám: OC-INF-2021/1) felhívás céljába:

Az Európa Kulturális Fővárosa program infrastruktúra-fejlesztés támogatásának középpontjában a kulturális és közösségi programokat kiszolgáló fejlesztések állnak, mely fejlesztések elsősorban a város és régió meglévő, használaton kívüli, illetve alulhasznosított épített örökségének és közterületeinek újjáélesztésére és újra értelmezésére irányulnak. A meglévő és értékes épületállomány a város és a régió identitását hordozza, a programsorozat eseményei által történő újjáélesztésük kapcsolatot teremt múlt és jelen között, megnyitva hosszútávú hasznosításuk jövőjét.

A rendelkezésre álló forrás: 3 milliárd Ft. Beadási határidő: 2021. május 30.

Zirc Városi Önkormányzat tulajdonában lévő, Rákóczi tér 11. szám alatti, 1125/2 helyrajzi számú (1. melléklet) „kivett lakóház, udvar" megnevezésű ingatlan a projekttel érintett műemlék épületünk.

Az épület erősen felújításra szorul. Műemlék jellegéből adódóan a boltozatok felbecsülhetetlen értékűek, ezért azok helyreállítása, felújítása sürgető.

A Rákóczi térhez méltó kialakítását kell megvalósítani az épületnek. Az épület helyreállított formája igazodna a mellette álló Dubniczay házhoz.

Célunk egy Európai Képzőművészeti Alkotóház és Udvar létrehozása együttműködve a Reguly Antal Múzeum és Népi Kézműves Alkotóházzal, valamint az országos hírnevű III. Béla Gimnázium, Művészeti Szakgimnázium, és Alapfokú Művészeti Iskolával.

Tervünk, hogy Bér Júlia – Zirci születésű festőművész – grafikus műveiből létrehozott Barátság Grafika Gyűjteményt országos és európai szintűvé fejlesszük, térségünket meglátogató művészek munkái által.

Projektünk két részből áll, a nagyobb eleme a Képzőművészeti Alkotóház, kisebb összetevője pedig egy Képzőművészeti Udvar megalkotása.

A tervezett Képzőművészeti Alkotóházban négy apartman és egy 2 termes galéria kapna helyet, ahol a művészek munkái kiállításra kerülnének.

Az Udvar magában foglalja az épület mögött elhelyezkedő telekrészt, a szomszédos Múzeum mögötti földrészlettel (1125/1 hrsz.) kiegészítve (2. melléklet).

A „művészi tér" nyugodt környezete szabadtéri alkotást és művészeti összejövetelt tenne lehetővé. A III. Béla Gimnázium művészeti oktatását gazdagíthatnánk európai kitekintéssel. Az Udvaron megvalósulhatna egy tanuló-művész találkozó is, ahol a fiataloknak színvonalas oktatást tartanának a befutott képzőművészek.

A meghívott európai művészeknek az itt eltöltött hetekben szállást biztosítanánk az épületben, így lehetőséget adva a Veszprém-Balaton térségnek egy művészeti rendezvénysorozat létrehozására, amelynek központja Zirc lenne.

Egész régiónkat behálózó fesztivál megszervezését tartalmazná tevékenységünk.

A projekt költségvetését az előterjesztés 3. melléklete, a pályázati felhívást az előterjesztés 4. melléklete tartalmazza.

A fentiek alapján kérem Tisztelt Polgármester Urat a határozat meghozatalára!

Zirc, 2021. május 26.

Viziné dr. Horváth Judit
jegyző

Határozati javaslat:

Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2021. (V. ...) határozata

Európa Kulturális Fővárosa program keretében történő pályázat benyújtásáról

Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testületének – a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése szerinti – hatáskörében eljáró Zirc Város Polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetben a következő döntést hozom:

1./ Zirc Város Polgármestere úgy dönt, hogy Zirc Városi Önkormányzat pályázatot nyújt be a „Veszprém-Balaton 2023 - Európa Kulturális Fővárosa" program keretében meghirdetett, „A régió infrastrukturális beruházásai" című, OC-INF-2021/1 kódszámú pályázati felhívásra.

Projekt címe: Európai Képzőművészeti Alkotóház és Udvar létrehozás
Megvalósítás helyszíne: Zirc, Rákóczi tér 11. Hrsz: 1125/1 és 1125/2
Projekt teljes költsége: 309 345 330,- Ft
Igényelt támogatás: 309 345 330,- Ft (100 %)

2./ Zirc Város Polgármestere felkéri a Zirci Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjét, hogy a pályázat benyújtásáról gondoskodjon.

Felelős: 1./-2./ pontok esetében: Ottó Péter polgármester
Határidő: 1./ pont esetében azonnal
2./ pont esetében: pályázati felhívásban foglalt határidő szerint

1. melléklet

Nem hiteles tulajdoni lap Nem hiteles tulajdoni lap Nem hiteles tulajdoni lap

Veszprém Megyei Kormányhivatal
Veszprém 8200 Veszprém, Vörösmarty tér 9.

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám:30005/51744/2021

2021.05.26

ZIRC

Szektor : 5

Belterület 1125/1 helyrajzi szám

8420 ZIRC Rákóczi tér 10. "felülvizsgálat alatt"

I.RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:
   alrészlet adatok
   művelési ág/kivett megnevezés/ min.o terület ha m2 kat.t.jöv. k.fill. osztály adatok ha m2 kat.jöv k.fill

. Kivett múzeum	0	3799	0.00		

2. bejegyző határozat: 32780/1999.05.12A
   és önkormányzati bérlakás.

II.RÉSZ

1. tulajdoni hányad: 1/1
   bejegyző határozat, érkezési idő: 53091/1992.01.14A
   jogcím: jogutódlás
   jogállás: tulajdonos
   név: ZIRC VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT
   cím: 8420 ZIRC Március 15. tér 1.
   törzsszám: 15734006

III.RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 34587/1998/1999.05.22A

   Önálló szöveges bejegyzés kialakult az 1125 hrsz.-ú ingatlan megosztása során.

2. bejegyző határozat, érkezési idő: 30844/2005.04.04A

   Önálló szöveges bejegyzés műemléki védettség bejegyzése.

3. bejegyző határozat, érkezési idő: 32030/2005.04.11A

   Önálló szöveges bejegyzés házszám változás.

4. bejegyző határozat, érkezési idő: 32940/2007.09.18A

   Önálló szöveges bejegyzés telekhatárrendezés során területe 2244 m2-ről 3986 m2-re változott.

5. bejegyző határozat, érkezési idő: 42857/2008.06.28

   Önálló szöveges bejegyzés a hrsz. községátcsatolás során került bejegyzésre a Veszprémi Körzeti Földhivatal Zirci Ingatlan-nyilvántartó Részlegének adatbázisából.

Folytatás a következő lapon

Bizonyító erővel nem rendelkezik

Nem hiteles tulajdoni lap Nem hiteles tulajdoni lap Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap Nem hiteles tulajdoni lap Nem hiteles tulajdoni lap

Veszprém Megyei Kormányhivatal
Veszprém 8200 Veszprém, Vörösmarty tér 9.

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám:30005/51744/2021

2021.05.26

ZIRC Szektor : 5

Belterület 1125/1 helyrajzi szám

Folytatás az előző lapról

III. RÉSZ

7. bejegyző határozat, érkezési idő: 49086/3/2014.10.09

Önálló szövegas bejegyzés a zirci 1045/2, 1125/2, 1126/14 helyrajzi számú ingatlanokkal történt telekalakítás során az ingatlan területe 3986 m2-ről 3799 m2-re változott.

8. bejegyző határozat, érkezési idő: 49086/3/2014.10.09
eredeti határozat: 42509/2/2013.08.06
Vezetékjog
A vázrajz és a területkimutatás szerinti 3 m2 területre.
jogosult:
név: E.ON ÉSZAK-DUNÁNTÚLI ÁRAMHÁLÓZATI ZÁRTKÖRŰEN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG törzsszám: 10741980
cím : 9027 GYŐR Kandó Kálmán utca 11-13.

Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Bizonyító erővel nem rendelkezik

Nem hiteles tulajdoni lap Nem hiteles tulajdoni lap Nem hiteles tulajdoni lap

2. melléklet

Nem hiteles tulajdoni lap Nem hiteles tulajdoni lap Nem hiteles tulajdoni lap

Veszprém Megyei Kormányhivatal
Veszprém 8200 Veszprém, Vörösmarty tér 9.

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám:30005/51746/2021

2021.05.26

ZIRC Szektor : 5

Belterület 1125/2 helyrajzi szám

8420 ZIRC Rákóczi tér 16. "felülvizsgálat alatt"

I.RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok / művelési ág/kivett megnevezés/	min.ő	terület ha m2	kat.t.jöv. k.fill.	osztály adatok ter. ha m2	kat.jöv k.fill
. Kivett lakóház, udvar	0	1246	0.00		

2. bejegyző határozat: 33212/2003.11.21A
Helyi területi védelem

3. bejegyző határozat: 30804/2005.04.04A
Műemléki védettség a 2001.évi LXIV. tv. 74.§-alapján.

II.RÉSZ

1. tulajdoni hányad: 1/1
bejegyző határozat, érkezési idő: 53091/1992.01.14A
jogcím: jogutódlás
jogállás: tulajdonos
név: ZIRC VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT
cím: 8420 ZIRC Március 15. tér 1.
törzsszám: 15734006

III.RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 34587/1998/1997.05.22A

Önálló szöveges bejegyzés kialakult az 11. hrsz-ú ingatlan megosztása során.

4. bejegyző határozat, érkezési idő: 30804/2005.04.04A

Önálló szöveges bejegyzés műemléki védettség bejegyzése.

5. bejegyző határozat, érkezési idő: 32940/2007.09.18A

Önálló szöveges bejegyzés telekhatárrendezés során területe 3597 m2-ről 1521 m2-re változott.

6. bejegyző határozat, érkezési idő: 42857/2008.06.20

Önálló szöveges bejegyzés a hrsz. községátcsatolás során került bejegyzésre a Veszprémi Körzeti Földhivatal Zirci Ingatlan-nyilvántartó Részlegének adatbázisából.

Folytatás a következő lapon

Bizonyító erővel nem rendelkezik

Nem hiteles tulajdoni lap Nem hiteles tulajdoni lap Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap Nem hiteles tulajdoni lap Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám:30005/51746/2021

2021.05.26

ZIRC Szektor : 5

Belterület 1125/2 helyrajzi szám

Folytatás az előző lapról

III. R É S Z

8. bejegyző határozat, érkezési idő: 49086/3/2014.10.09

Önálló szöveges bejegyzés a zirci 1045/2, 1125/1, 1126/14 helyrajzi számú ingatlanokkal történt telekalakítás során az ingatlan területe 1521 m2-ről 1246 m2-re változott.

Ez a tulajdoni lap közigazgatási hatósági eljárás céljából került kiadásra. Másra nem használható.

TULAJDONI LAP VÉGE

Bizonyító erővel nem rendelkezik

Nem hiteles tulajdoni lap Nem hiteles tulajdoni lap Nem hiteles tulajdoni lap Nem hiteles tulajdoni lap Nem hiteles tulajdoni lap Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap Nem hiteles tulajdoni lap Nem hiteles tulajdoni lap

3. melléklet

EKF – Európai Képzőművészeti Alkotóház és udvar

Tervezett költségvetés

Projekt előkészítés						
Megnevezés	mennyiség	M.E	egységár	Nettó ár	ÁFA	Bruttó ár
Építéstörténeti kutatás és falkutatás	1	db	400 000	400 000	108 000	508 000
Engedélyezési és kiviteli tervek	1	db	7 400 000	7 400 000	1 998 000	9 398 000
Közbeszerzés (szakértő + hatósági díjak)	1	db	1 000 000	1 000 000	270 000	1 270 000
Projekt megvalósítás						
Bontás	40,73	m2	50 000	2 036 500	549 855	2 586 355
Épület felújítás	341,65	m2	600 000	204 990 000	55 347 300	260 337 300
Belső udvar felújítás	326,50	m2	25 000	8 162 500	2 203 875	10 366 375
Hátsó udvar felújítás (60% zöldterület, 40% burkolat)	610,00	m2	19 000	11 590 000	3 129 300	14 719 300
Eszközbeszerzés	1	cs	5 000 000	5 000 000	1 350 000	6 350 000
Műszaki ellenőrzés	1	db	2 500 000	2 500 000	675 000	3 175 000
Könyvvizsgálat	1	db	500 000	500 000	135 000	635 000
ÖSSZESEN				243 579 000	65 766 330	309 345 330

Régiós keret **3 000 000 000 Ft**

10,312%

4. melléklet

Veszprém-Balaton 2023
European Capital of Culture

A régió infrastrukturális beruházásai

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ

kódszám: OC-INF-2021/1

Ragyogj! - A kreativitás ünnepe

Magyarország új kulturális - kreatív régiója

Régiónk közös pályázattal nyerte el a 2023. évi Európa Kulturális Fővárosa (EKF) címet, amely sokszínű programjaival, fejlesztéseivel segít a térséget európai színvonalú kulturális és kreatív színtérré emelni.

Veszprém, 2021.04.01

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS ÉS ÚTMUTATÓ

1. TERVEZETT FEJLESZTÉSEK HÁTTERE

1.1 A felhívás indokoltsága és célja

Az Európa Kulturális Fővárosa cím viselésével összefüggő intézkedésekről szóló 1468/2020 (VIII.5.) Korm.határozatban foglaltak végrehajtása érdekében benyújtott Támogatási kérelem alapján jött létre Támogatási Szerződés a Veszprém-Balaton 2023 Zrt. és a Miniszterelnökség között.

Az Európa Kulturális Fővárosa program infrastruktúra-fejlesztés támogatásának középpontjában a kulturális és közösségi programokat kiszolgáló fejlesztések állnak, mely fejlesztések elsősorban a város és régió meglévő, használaton kívüli, illetve alulhasznosított épített örökségének és közterületeinek újjáélesztésére és újra értelmezésére irányulnak. A meglévő és értékes épületállomány a város és a régió identitását hordozza, a programsorozat eseményei által történő újjáélesztésük kapcsolatot teremt múlt és jelen között, megnyitva hosszútávú hasznosításuk jövőjét.

1.2. Rendelkezésre álló forrás

A támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg: 3 milliárd Ft.

1.3. Támogatás háttere

Jelen felhívást 2023 Veszprém Európa Kulturális Fővárosa címhez kapcsolódóan Veszprém-Balaton 2023 Zrt. (a továbbiakban: támogató) hirdeti meg a Veszprém-Balaton 2023 Zrt. és a Miniszterelnökség között létrejött támogatási szerződés alapján.

2. PROJEKTTEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

2.1. Projekt keretében támogatható tevékenységek

Kérjük, hogy a támogatási kérelem összeállítása során vegye figyelembe, hogy a jelen pályázati felhívás keretében támogatandó projekteknek (a továbbiakban: projekt) meg kell felelniük különösen a következőknek.

2.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

Hatályos együttműködési megállapodással rendelkező település területén megvalósuló beruházások esetében a kijelölt akcióterületen az alábbi tevékenységek támogathatóak az önállóan támogatható tevékenységek céljainál meghatározottak figyelembevételével:

- Infrastrukturális és ingatlan beruházások
- Új épület, műtárgy építése
- Meglévő épület, műtárgy felújítása, átalakítása, korszerűsítése
- Meglévő épület, műtárgy bővítése
- Rekonstrukciós, rehabilitációs tevékenységek

Az önállóan támogatható tevékenységek közvetlen célja:

- kulturális, közösségi tevékenységet magában foglaló épületek, műtárgyak építése, megújítása, fejlesztése, a létesítmény működéséhaz kapcsolódó kiszolgáló építmény, és az alapműködéshez szükséges tárgyi eszközbeszerzés,
- kiállítótér, képtár kialakítása
- multifunkcionális közösségi terek létesítése
- alulhasznosított vagy használaton kívüli épület, műtárgy megújítása, hasznosítása kulturális, közösségi céllal,
- kastély, vár, várrom, villaépület, műemléki épület helyreállítása, megújítása
- vallási helyszín helyreállítása, megújítása
- közművelődést szolgáló szabadidős, közösségi létesítmények, építése, megújítása, fejlesztése, a létesítmény működéséhez kapcsolódó kiszolgáló építmény, és az alapműködéshez szükséges tárgyi eszközbeszerzés
- egyéb szabadtéri közösségi, kultúrához kapcsolódó létesítmény, szabadtéri színpad és ahhoz tartozó kiszolgáló építmény
- Tájház kialakítása, felújítása

Az önállóan támogatható tevékenységeknek egyértelműen a Felhívás 1.1 fejezetében megfogalmazott célokhoz kell illeszkedniük, ezért a pályázónak (a továbbiakban pályázó, kedvezményezett vagy támogatást igénylő) a **Projekt adatlapon be kell mutatnia, hogy a választott tevékenységei**

- hogyan szolgálják az Európa Kulturális Fővárosa 2023 cím viselését és ennek keretében megvalósítandó programokat és projekteket, hogyan kapcsolódnak egymáshoz, hogyan erősítik egymást, és / vagy
- hogyan kapcsolódnak a már meglévő, működő városi kulturális/közösségi funkciókhoz, hogyan erősítik / bővítik ezeket a funkciókat.

2.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek

1. A Felhívás 2.1.1 fejezetében felsorolt tevékenységek megvalósításához szükséges kapcsolódó eszközbeszerzés
2. Projekt előkészítés
3. Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok
4. Közbeszerzés
5. Műszaki ellenőrzés
6. Alapinfrastrukturális fejlesztés: a támogatott tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó telekhatáron belüli infrastrukturális fejlesztések;
7. Építési tevékenységekhez kapcsolódó bontási munkálatok költségei
8. Projektmenedzsment
9. Parkolási infrastruktúra kialakítása

2.1.3. Önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek

1. Akadálymentesítés – amennyiben releváns, jelen felhívás 2.4 fejezetében az akadálymentesítésre vonatkozó feltételek alapján;
2. Szórt azbeszt mentesítése – amennyiben releváns, jelen felhívás 2.4 fejezetében az azbesztmentesítésre vonatkozó feltételek alapján;
3. Energiahatékonysági intézkedések – amennyiben releváns, jelen felhívás 2.4. fejezetében az energiahatékonysági intézkedésekre vonatkozó feltételek alapján;
4. Horizontális követelmények: Részletes előírásokat lásd a 2.4.2 Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások című részben.
5. Tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása
6. Könyvvizsgálat

2.2. Nem támogatható tevékenységek

Jelen kiírás keretében nem támogathatóak a 2.1.1, 2.1.2. és 2.1.3 pontokban meghatározott tevékenységeken kívüli más tevékenységek, különösen:

- lakáscélra szolgáló lakóépületek megújítása;
- helyi közösség számára nem elérhető infrastruktúra fejlesztése;
- olyan ingatlanok fejlesztése vagy programok, amelyek nem látogathatóak, vagy csak egyes csoportok számára hozzáférhetők;
- oktatási intézmény funkciójában történő fejlesztése;
- szociális szolgáltatás fejlesztése;
- egészségügyi szolgáltatás fejlesztése;
- termőföld vásárlás;
- terület- és ingatlanvásárlás költsége;
- olyan tevékenység, amely nem illeszkedik a Európa Kulturális Fővárosa program céljaihoz, intézkedéseihez
- olyan eszközök beszerzése, melyek nem kapcsolódnak a pályázó tevékenységéhez, a nyújtott és vállalt szolgáltatások biztosításához;
- forgóeszköz beszerzés;
- járműbeszerzés;
- rendezvény szervezése, azokhoz közvetlenül kapcsolódó tevékenységek
- politikai célú rendezvényekre.

2.3. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

2.3.1 Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások

A projekt műszaki, szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembevétele szükséges:

A fejlesztési során **min. 1 önállóan támogatható tevékenység**et kell megvalósítani.

- A **támogatást** igénylő vállalja, hogy a támogatott beruházással létrejött beruházások kapcsán legkésőbb **2023. május 31-ig használatbavételi engedélyt szerez**, amennyiben releváns, és azt üzemelteti.
- **A támogatási igénylő vállalja, hogy a támogatott beruházással létrejött beruházás területen 2023-ban az EKF programjához, célkitűzéséhez kapcsolódó nyilvános, nagyközönség számára nyitott kulturális tevékenységet is meg fog valósítani,**
- Telekhatáron kívüli megvalósítás **nem** támogatható.
- **A pályázatban bemutatásra kerül, a támogatásból megvalósuló beruházás, projekt eredményeképp milyen kulturális funkció jön létre**
- A pályázó a projekt megvalósítása során köteles a támogatást nyújtó Veszprém-Balaton 2023 Zrt. által meghatározott tájékoztatási kötelezettségeinek eleget tenni és a támogatás tényét a fenntartási időszak végéig saját felületein és kiadványain feltüntetni.
- A fejlesztéssel érintett ingatlannak **rendezett tulajdoni viszonyokkal kell rendelkeznie** (tulajdonosi viszony, használati/ haszonélvezeti jog, vagyonkezelés).
- A fejlesztéssel érintett ingatlanon a közhasználatra megnyitott tér (korlátlanul vagy időben korlátozottan) bárki által megközelíthető, használható tér kell, hogy legyen
- A fejlesztés keretében beszerezni kívánt eszközöknek szorosan kapcsolódnia kell a támogatást igénylő azon tevékenységéhez, mely elősegíti a Európa Kulturális Fővárosa Program keretében megfogalmazott célok megvalósulását.

a) **Energiahatékonysági intézkedések:**

A projekttel érintett épületen végrehajtott infrastrukturális beruházás minden tevékenység-elemének végrehajtása során érvényesíteni szükséges az energiahatékonysági korszerűsítés szempontjait az épületek külső határoló szerkezeteinek korszerűsítése (pl.: utólagos külső hőszigetelés, nyílászárók cseréje) és/vagy a fűtési és/vagy HMV (használati meleg víz) rendszer korszerűsítése révén.

b) **Azbesztmentesítés:**

Amennyiben a beruházással érintett épület/épületrész szórt azbesztet tartalmaz, úgy a támogatást igénylő számára kötelező a szórt azbeszt mentesítés elvégzése, amelynek költsége elszámolható a projektben. A szórt azbeszt mellett az épületszerkezetek egyéb azbeszttartalmú anyagainak mentesítése nem kötelező elvárás, azonban javasolt és elszámolható a projekt költségvetésében.

c) **Akadálymentesítés:**

A közszolgáltatást végző, közösségi célú funkciókat ellátó és/vagy közforgalmat lebonyolító épület/épületrész építése/felújítása során kötelező az akadálymentesítés.

Ingatlan felújítás, bővítés, átalakítás esetén a beruházásnak meg kell felelnie a **projektarányos akadálymentesítés követelményeinek**

A fejlesztéssel érintett valamennyi, közösségi célú funkciókat ellátó és/vagy közforgalmat lebonyolító épület/épületrész tekintetében – függetlenül az infrastrukturális beruházás tárgyától – a projekt keretében biztosítani kell **az épület bejáratának (a bejárat megközelíthetőségével együtt)** és **legalább egy mellékhelyiségének** az elérési útvonal biztosításával történő, valamennyi fogyatékossági csoportra kiterjedő komplex (fizikai és info-kommunikációs) akadálymentesítését.
Amennyiben az épület műszaki-fizikai adottságai miatt az akadálymentes mellékhelyiség a földszinten nem alakítható ki, úgy azt egyéb épületszinten kell kialakítani. Ebben az esetben meg kell oldani az épületszintek közötti akadálymentes közlekedést is.

Az akadálymentesítés részleges kialakítása kizárólag csak abban az esetben lehetséges, amennyiben a műszaki adottságok alapján nem megfelelően biztosítható a fejlesztés akadálymentes kialakítása,

E követelmény alól mentesülhetnek, az országos műemléki védelem, vagy műemléki jelentőségű területen, illetve műemléki környezetben elhelyezkedő épületek (bármely fogyatékossági csoport számára tervezett beavatkozás esetén). Továbbá az általános hatáskörű építési igazgatás által kiadott építési engedélyben foglaltak szerint a helyi védelem alatt álló objektumok; de ezek esetében is törekedni kell az akadálymentesítésnek legalább részleges, az örökségi értékek sérelme nélkül elérhető szintű megvalósítására.

Új építés esetén teljes körű (nem projektarányos) komplex akadálymentesítést kell megvalósítani.

Az építési-műszaki tervdokumentáció akadálymentesítés szempontjából releváns részének az OTÉK előírásainak kell megfelelni.

Felújítás, bővítés, átalakítás és új építés esetén egyaránt csak olyan projektjavaslatok valósíthatók meg, amelyek építési engedélyezési tervdokumentációja, illetőleg az alapján, az építésügyi hatóság által kibocsátott jogerős és végrehajtható építési engedélye megfelel a hatályos OTÉK előírásainak. Az építési szabályoknak való megfelelést az építésügyi hatóság által kibocsátott jogerős és hatályos építési engedély bizonyítja.

A tervezés során a műszaki dokumentumok részeként akadálymentesítési tervfejezetet kell készíteni. A fejezetnek ki kell térni a jelenlegi állapot bemutatásra és fennálló problémákra hozzáférési szempontból, valamint be kell mutatni a probléma megoldására tervezett minden akadálymentesítésre irányuló fejlesztést, lépést (beleértve pl. az ügyfélhívó rendszert, a honlap akadálymentesítését); továbbá a fejezet végén nyilatkozni szükséges arról, hogy a tervezett fejlesztés megfelel az akadálymentesítés követelményeinek. A fejezetnek továbbá szükséges kitérni az egyetemes tervezés elveinek bemutatására, arra, hogy a létesítmények, a térhasználat, a közlekedési kapcsolatok tervezésekor a támogatást igénylő figyelembe veszi és érvényesíti az egyetemes tervezés elveit, azaz a nők és férfiak igényeit, az idősek, a fogyatékosok és a gyermekek igényeit.

Amennyiben az akadálymentesítés nem releváns, abban az esetben vagy a műszaki dokumentációk között tervezői nyilatkozattal vagy a támogatást igénylő nyilatkozatával szükséges ezt igazolni.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén az elszámolható költség és a támogatás összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában!

2.3.2 Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások

A horizontális cél megvalósítása, valamint a megvalósítás eredményességének nyomon követése érdekében végzett tevékenység következtében felmerült költség elszámolható.

A projekt tervezése és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek meg kell felelniük az alábbi elvárásoknak is:

- A támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.
- A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

2.3.3 Beszámolási kötelezettségek

A Kedvezményezett a Támogatott Tevékenységről és a Támogatott Tevékenység megvalósításával kapcsolatban felmerült valamennyi költségről, azaz a Támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról köteles **pénzügyi elszámolást és szakmai beszámolót** (a továbbiakban: „Záró **Beszámoló**") benyújtani. **A Záró Beszámoló benyújtásának határideje projekt fizikai befejezését követő 30. nap.**

A Kedvezményezett köteles továbbá a Beszámolón felül a szakmai előrehaladásáról, valamint a továbbadott támogatási összegek felhasználásáról írásbeli **szakmai előrehaladási jelentést** készíteni. Az előrehaladási jelentés kötelező része a rövid narratív beszámoló, amely számot ad a projekt adott időszakban megvalósult eredményeiről és eseményeiről. melyhez köteles csatolni az adott időszak kiadásait igazoló számlaösszesítőt és a kapcsolódó banki

átutalási bizonylatokat. A Kedvezményezett az előrehaladási jelentést az alábbi ütemezés szerint köteles elkészíteni:

a) I. félévére vonatkozó szakmai előrehaladási jelentést: benyújtási határidő június 15.
b) II. félévére vonatkozó szakmai előrehaladási jelentés: benyújtási határidő december 15.

A további előrehaladási jelentésre vonatkozó határidők rögzítésére a támogatási szerződés megkötése keretében kerül sor. A támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizni, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a támogatott köteles azokat bemutatni.

2.3.4. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások

Felhívjuk a figyelmet a projekt keretében megvalósítandó beszerzések tekintetében esetlegesen fennálló közbeszerzési kötelezettségre. Az irányadó jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett feladata.

2.4. A projektvégrehajtás időtartama

2.4.1. A projekt megkezdése

A projekt megkezdésének időpontja a beruházás építési munkáinak megkezdése, vagy az eszközök megrendelésére irányuló első, jogilag kötelező érvényű kötelezettségvállalás, vagy más olyan kötelezettségvállalás, amely a beruházást visszafordíthatatlanná teszi, attól függően, hogy melyikre kerül előbb sor. A földterület megvásárlása, illetve a különböző előkészítő munkák (engedélyek megszerzése, megvalósíthatósági tanulmány készítése) végzése állami támogatás szempontjából nem generál projektkezdési időpontot.

A projekt a támogatási igény benyújtásának napját követő naptól saját felelősségre megkezdhető. Támogatás a támogatási igény benyújtását megelőzően megkezdett beruházáshoz nem igényelhető.

A támogatott tevékenységhez kapcsolódóan a támogatási kérelem benyújtását megelőzően a projekt előkészítésével kapcsolatban felmerült költségek csak abban az esetben számolhatóak el, amennyiben a projekthez nyújtott támogatás versenyjogi értelemben nem minősül állami támogatásnak. Az előkészítési költségek elszámolhatóságának kezdete ebben az esetben legkorábban 2020.01.01, feltéve, ha a Támogatási Szerződésben szereplő Támogatás időtartama ezzel a dátummal megegyezik Az előkészítési költségek elszámolhatósága alap esetben a Támogatás időtartamára eső teljesített beszerzésekre/szolgálatásokra korlátozódik.

2.4.2. A projekt fizikai befejezése

A projekt fizikailag befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a támogatói szerződésben meghatározottak szerint, a felhívásban meghatározott feltételek mellett teljesült, a támogatásból létrehozott beruházás vagy beszerzett eszköz aktiválásra került. A projekt fizikai befejezésének (a projekt fizikai zárásának) a beruházás, illetve az utolsó projekttevékenység fizikai befejezésének napja minősül, amely nap a támogatási szerződés megkötésekor kerül rögzítésre, a pályázó által meghatározott projekt fizikai befejezésének dátuma alapján.

A projekt fizikai befejezése nem haladhatja meg: 2023.03.31.

Az Ávr 95 § (6) bekezdése alapján nem kell támogatási szerződést módosítani, ha a támogatott tevékenység időtartama, valamint az ahhoz kapcsolódó felhasználási, beszámolási határidő a szerződésben megjelölt határidőhöz képest előre láthatóan a három hónapos késedelmet nem haladja meg - ideértve az ezen határidő-módosítások miatt változó támogatási intenzitás esetét is.

A projekt fizikai befejezésére a támogatottnak a támogatás visszafizetési kötelezettsége mellett vállalnia kell, hogy a létrehozott beruházásokra vonatkozóan, amennyiben az releváns használatbavételi engedéllyel fog rendelkezni.

A projekt fizikai befejezését követően Kedvezményezett a Támogatott Tevékenység támogatási szerződés szerinti megvalósításáról és a Támogatott Tevékenység megvalósításával kapcsolatban felmerült valamennyi költségről, azaz a Támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról köteles Záróbeszámolót benyújtani, mely magában foglalja a záró pénzügyi elszámolást és a záró szakmai beszámolót is. A Záróbeszámoló benyújtásának határideje a projekt fizikai befejezését követő 30. nap. A támogató a pénzügyi elszámolás és szakmai beszámoló benyújtását követően annak elfogadásáról 30 napon belül nyilatkozik, mely időszakba a hiánypótlások időtartama nem számít bele. Amennyiben a kedvezményezett által benyújtott dokumentáció hiányos, támogató hiánypótlásra hívhatja fel a kedvezményezettet.

3. FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

Kérjük, a projekt előkészítése során vegye figyelembe, hogy a támogatást a projekt megvalósítása során csak akkor tudja majd igénybe venni, ha megfelel a következő szabályoknak!

3.1 A projekt maximális elszámolható összköltsége

Jelen helyi felhívás esetében nem releváns

3.2. Támogatás formája

Jelen helyi felhívás keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül.

3.3 A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

A Felhívás keretében támogatható tevékenységek során megvalósuló infrastruktúra kialakításának/fejlesztésének támogatása **tulajdonos szintjén** abban az esetben **nem minősül** az Európai Unió működéséről szóló szerződés (továbbiakban: EUMSZ) 107. cikk (1) bekezdése szerinti **állami támogatásnak, amennyiben** az elszámolható költségek a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény alapján települési önkormányzatok vagy a Magyar Állam tulajdonába kerülő eszközökhöz kapcsolódó beruházásra aktiválhatóak és alábbi feltételek együttesen teljesülnek:

a. az infrastruktúra és a kapcsolódó eszköz közvetlen versennyel nem érintett, mivel pl. a replikáció nem gazdaságos (természetes monopóliumok),
b. az infrastruktúra, és a kapcsolódó eszköz tekintetében a magánfinanszírozás nem jellemző, valamint
c. az infrastruktúra, és a kapcsolódó eszköz a társadalom egészének nyújt előnyöket (azaz nem úgy alakítják ki, hogy egy adott vállalkozást/ágazatot részesítsen előnyben).

A Felhívás keretében támogatható tevékenységek finanszírozása **a támogatást igénylő szintjén** abban az esetben **nem minősül** az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti **állami támogatásnak**, amennyiben

1. **a támogatott tevékenység kulturális tevékenység vagy kulturális örökség megőrzéséhez kapcsolódó tevékenység és**
   a. a nagyközönség számára térítésmentesen hozzáférhető kulturális tevékenység vagy a kulturális örökség megőrzéséhez kapcsolódó tevékenység mely tisztán társadalmi és kulturális célt szolgál, **vagy**
   b. amennyiben a kulturális intézmény látogatóinak vagy a nagyközönség számára nyitott kulturális tevékenység, vagy a kulturális örökség kapcsolódó tevékenység résztvevőinek pénzügyi hozzájárulást kell fizetniük, amely a valódi költségek csupán egy töredékét fedezi (kevesebb mint 50%-át)[1], ami így nem változtat az említett tevékenység gazdasági jellegén mivel ez nem tekinthető a nyújtott szolgáltatás valódi díjazásának.

   Amennyiben a támogatott tevékenység tartalmaz térítéskötelesen igénybe vehető infrastrukturális elemet, járulékos gazdasági elemet,

   a. **nem gazdasági tevékenységre használt ún. szokásos létesítményeihez kapcsolódik**[2] és azt a nem gazdasági jellegű kulturális és a kulturális örökség megőrzéséhez kapcsolódó tevékenységekkel összefüggésben nyújtják, végzik, **és**
   b. a járulékos gazdasági tevékenységeknek az infrastruktúra kapacitása tekintetében korlátozott mértékű, azaz **az infrastruktúra teljes kihasználásán belül a gazdasági célú hasznosítás nem haladhatja meg a teljes éves kapacitás 20%-át**[3].

2. Amennyiben a támogatásban részesített tevékenység kizárólag **helyi jelentőséggel bír** és ezt a támogatást igénylő kellő dokumentációval alá tudja támasztani. A támogatásban részesített tevékenység helyi jelentőségűnek minősül, amennyiben a támogatott tevékenység kapcsán megvalósuló szolgáltatást elsősorban magyar állampolgárok fogják igénybe venni, illetve, ha ezek más tagállamokból valószínűleg nem vonzanak át vevőket, és így a támogatási intézkedés nem érinti a tagállamok közötti kereskedelmet.

3. A támogatást igénylő számára a Támogató részéről nyújtott támogatás tekintetében az infrastruktúra finanszírozása olyan infrastruktúrát érint, amely az állam közhatalmi jogosítványainak gyakorlása során[4] rendesen végzett tevékenységekre szolgál vagy amelyet nem a piacon áruk és szolgáltatások nyújtására használnak, így ez nem kereskedelmi hasznosításra szánt infrastruktúra-finanszírozásnak minősül, ezért e tevékenység nem gazdasági jellegű.

---

[1] Pénzügyi hozzájárulás alatt a látogatók vagy résztvevők által generált jegyárbevétel, illetve az egyéb, a kulturális tevékenységhez kapcsolódó bevételek értendők.
Az 50%-os határérték betartását az állami finanszírozással érintett infrastruktúra teljes hasznos élettartalma alatt éves szinten szükséges vizsgálni. Abban az esetben, ha a résztvevők által fizetett pénzügyi hozzájárulás a hasznos élettartam alatt meghaladná az 50%-ot, a versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályok lehetnek alkalmazhatók, ami a kamatokkal növelt összegű részleges vagy teljes támogatásvisszafizetést vonhat maga után.

[2] Ilyen infrastrukturális elem lehet pl. egy múzeum esetén a fizető parkolási kapacitások kiépítése, múzeum büféje, fizetős ruhatár, ha maga a múzeum tevékenysége nem minősül gazdasági tevékenységnek.

[3] A 20%-os határértéket az állami finanszírozással érintett infrastruktúra teljes hasznos élettartalma alatt éves szinten szükséges vizsgálni, továbbá a 20%-ot az adott évben kihasznált (azaz nem a maximálisan rendelkezésre álló) kapacitás arányában kell meghatározni. Kapacitás alatt az időbeli, fizikai vagy térbeli kapacitások értendők. Amennyiben az infrastruktúra üzemeltetése során a gazdasági célú használat meghaladja a 20%-os határt, az adott évre eső finanszírozás (ami akár 100%-os intenzitású is lehet) és a releváns állami támogatási szabályok által meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás közötti különbséget vissza kell fizetni.

[4] Ilyen tevékenység pl. katonai létesítmények, légiforgalom-irányítás a repülőtereken, világítótornyok és az általános hajózáshoz kapcsolódó egyéb szükséges berendezések, beleértve a belvízi utakon lévőket, a közérdekből végzett árvízvédelem és az alacsony vízállás kezelése, rendőrség és vámügy.

4. A támogatást igénylő a támogatott tevékenység végzése vonatkozásában az uniós joggal összhangban létrehozott **jogi monopóliummal**[5] **rendelkezik**, nem versenyez hasonló (liberalizált) szolgáltatásokkal, valamint a szabályozási környezet alapján más liberalizált földrajzi- vagy termékpiacon nem tevékenykedhet,

A Felhívás alapján elnyert finanszírozásból megvalósított infrastruktúra kiépítés, fejlesztés, felújítás **üzemeltető részére történő átadása** abban az esetben nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak, amennyiben

a) az üzemeltető az üzemeltetési tevékenység végzése vonatkozásában az uniós joggal összhangban létrehozott jogi monopóliummal rendelkezik, nem versenyez hasonló (liberalizált) szolgáltatásokkal, valamint a szabályozási környezet alapján más liberalizált földrajzi- vagy termékpiacon nem tevékenykedhet, vagy

b) az üzemeltető az infrastruktúra üzemeltetéséért piaci díjat fizet a tulajdonosnak, vagy

c) az üzemeltetőt nyílt és diszkriminációmentes eljárás keretében választották ki.

Amennyiben az üzemeltető tekintetében a fenti feltételek egyike sem teljesül, úgy a tulajdonos az üzemeltetővel, az uniós joggal való összeegyeztethetőséget biztosító támogatási kategória szabályainak megfelelő szerződéskötésre köteles.

Amennyiben a támogatható tevékenységek finanszírozása az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti **állami támogatásnak minősül**, az alábbi **táblázatban szereplő jogcímeken, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg.**

Támogatható tevékenység	Támogatás jogalapja	Támogatási kategória
A 2.1.1 pont szerinti önállóan támogatható tevékenységek	1468/2020 (VIII.5.) Korm.határozat	A Bizottság 651/2014/EU rendeletének (a továbbiakban: általános csoportmentességi rendelet) 53.cikke szerint: kultúrát és a kulturális örökség megőrzését előmozdító támogatás ((3) a) pont szerinti beruházási támogatás) VAGY Az általános csoportmentességi rendelet 56. cikke szerint: helyi infrastruktúrára irányuló támogatás
A 2.1.2 pont 1-8 alpontja szerinti önállóan nem támogatható tevékenységek	1468/2020 (VIII.5.) Korm.határozat	Amennyiben az adott költség a *számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban Számviteli törvény)*. szerinti bekerülési érték része, igazodik az önállóan támogatható főtevékenység támogatási kategóriájához

[5] Jogi monopólium akkor áll fenn, ha egy adott szolgáltatást jogi vagy szabályozási intézkedések egy kizárólagos szolgáltató számára tartanak fenn, és egyértelműen tiltják ilyen szolgáltatás más szolgáltató általi nyújtását. Azonban önmagában az a körülmény, hogy közszolgáltatás nyújtásával egy konkrét vállalkozást bíznak meg, nem jelenti azt, hogy ez a vállalkozás jogi monopóliumot élvezne.

Támogatható tevékenység	Támogatás jogalapja	Támogatási kategória
		Egyéb esetekben csekély összegű támogatás VAGY az általános csoportmentességi rendelet 53.cikke szerint kultúrát és a kulturális örökség megőrzését előmozdító támogatás ((3) b) pont szerinti működési).
A 2.1.2 pont 9. alpontja szerinti önállóan nem támogatható tevékenységek keretében parkolási infrastruktúra kialakítása	1468/2020 (VIII.5.) Korm.határozat	Díjköteles parkolóhelyek esetén: amennyiben főtevékenységhez kapcsolódóan jogszabályi kötelezettségen alapul: igazodik a főtevékenység támogatási kategóriájához. Egyéb esetben az általános csoportmentességi rendelet 56. cikke szerint: helyi infrastruktúrára irányuló támogatás.
A 2.1.3 pont szerinti önállóan nem támogatható, kötelezően megvalósítandó tevékenységek	1468/2020 (VIII.5.) Korm.határozat	Amennyiben az adott költség a Számviteli törvény szerinti bekerülési érték része, igazodik az önállóan támogatható főtevékenység támogatási kategóriájához Egyéb esetekben csekély összegű támogatás VAGY az általános csoportmentességi rendelet 53.cikke szerint kultúrát és a kulturális örökség megőrzését előmozdító támogatás ((3) b) pont szerinti működési).

3.3 Támogatás mértéke, összege

a. A **támogatás** maximális mértéke **nem állami támogatásnak minősülő** fejlesztések esetén az elszámolható költség 100 %-a.

b. **Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás** esetén a támogatás összege nem haladhatja meg az elszámolható költségeknek és a beruházás működési eredményének a különbségét.

A működési eredmény mértékét:

- megalapozott előrejelzések alapján kell meghatározni és előzetesen, vagy
- visszafizetési mechanizmus alkalmazásával utólag

kell levonni az elszámolható költségekből.

c. **A kultúrát és a kulturális örökség megőrzését előmozdító támogatás** kategória alkalmazása esetén:

i) Beruházási támogatás esetén a támogatás összege nem haladhatja meg az elszámolható költségeknek és a beruházás működési eredményének a különbségét azzal, hogy az infrastruktúra üzemeltetője - a támogatást nyújtó döntésétől függően - jogosult ésszerű nyereséget szerezni.

A működési eredmény mértékét

- megalapozott előrejelzések alapján kell meghatározni és előzetesen, vagy
- visszafizetési mechanizmus alkalmazásával utólag

kell levonni az elszámolható költségekből. Az infrastruktúra üzemeltetője az adott időszak alatt ésszerű nyereséget tarthat meg.

ii) Működési támogatás esetén a támogatási összeg nem haladhatja meg az adott időszak során keletkezett működési veszteséget és ésszerű nyereséget fedező összeget.

Ezt megalapozott előrejelzések alapján előzetesen, vagy visszakövetelési mechanizmus alkalmazásával kell biztosítani.

A 2 millió EUR-t nem meghaladó támogatások esetében a maximális támogatási összeg – a fenti i) és az ii) bekezdésben említett módszer alkalmazásának alternatívájaként – az elszámolható költségek 80 %-ában is megállapítható.

d. **Csekély összegű (de minimis) támogatási kategória** esetén a támogatás mértéke az elszámolható költségek 100%-a, figyelemmel a csekély összegű támogatásokra vonatkozó szabályozásra.

3.4. Támogatás folyósításának ütemezése

Kedvezményezett a Támogatás nyújtás ütemezését alátámasztó pénzügyi kifizetési ütemtervet készít, melyet félévenkénti projekt előrehaladási jelentési időszakonként köteles felülvizsgálni és aktualizáltan megküldeni a Támogató részére. A támogatásnyújtás ütemezésének igazodnia kell a Támogatott Tevékenység megvalósítása során a költségek felmerüléséhez.

Kedvezményezett köteles a tárgyévben kapott Támogatási összeget teljes egészében felhasználni.

Támogatás a következő naptári évre át nem vihető.

3.5. Az elszámolható költségek köre

3.5.1. Általános elszámolhatósági szabályok

A támogatás terhére, a támogatott projekttel kapcsolatban felmerülő költségek közül az előkészítési költségek elszámolhatóságának kezdete 2020.01.01, amennyiben a Támogatási Szerződésben ez a dátum rögzítésre kerül.

A **projekt elszámolható költségei** között azon költségek tervezhetők, amelyek a projekt támogatható tevékenységeihez kapcsolódnak, szerepelnek a felhívásban rögzített elszámolható költségek között.

3.5.2. Az elszámolható költségekre vonatkozó állami támogatási szabályok

A támogatás összegét és intenzitását az elszámolható költségekre kell vonatkoztatni.

A kultúrát és a kulturális örökség megőrzését előmozdító támogatás jelen konstrukcióban beruházási és egyes támogatható tevékenységek esetén működési támogatásként nyújtható.

Beruházási támogatás esetén az elszámolható költségek a tárgyi eszközökre irányuló beruházási költségek, többek között:

a) infrastruktúra-építés, -modernizálás, -vásárlás, -megőrzés és -fejlesztés költségei, amennyiben az infrastruktúra időbeli vagy térbeli kapacitását évente legalább 80 %-ban kulturális célokra használják;
b) kulturális örökség megszerzésének költségei, ideértve a bérletet, tulajdonátruházást és a kulturális örökség áthelyezését is;
c) a tárgyi és szellemi kulturális örökség megtartásának, megőrzésének, újjáépítésének és helyreállításának költségei, beleértve a megfelelő körülmények között való tárolás, a speciális eszközök, anyagok okozta többletköltségeket, valamint a dokumentációs, kutatási, digitalizálási és publikációs költségeket is;
d) a közönség kulturális örökséghez való hozzáférésének javításával kapcsolatos költségek, ideértve a digitalizálással és egyéb új technológiákkal, a speciális szükségletű személyek hozzáférési lehetőségeinek (például fogyatékosrámpák és -liftek, múzeumokban Braille-írásos feliratok, megérinthető kiállítási tárgyak) javításával és – a prezentációk, programok és látogatók tekintetében – a kulturális sokszínűség elősegítésével kapcsolatos költségeket is;
e) kulturális projektek és tevékenységek, együttműködési és csereprogramok, valamint támogatások költségei, beleértve a kiválasztási eljárással és a promócióval kapcsolatos, illetve a projekt eredményeként közvetlenül felmerülő költségeket.

Működési támogatás esetén az elszámolható költségek a következők:

a) kulturális intézmény vagy örökségi helyszín állandó vagy időszakos tevékenységeihez – kiállítások, előadások, események, hasonló kulturális tevékenység – kapcsolódó, a szokásos üzletmenet részeként felmerülő költségek;
b) a kulturális és művészeti oktatási tevékenységek költségei, valamint annak a – többek között új technológiák segítségével megvalósított, oktatásra és a társadalmi tudatosság növelésére irányuló programok révén kialakítandó – megértésnek az elősegítésével kapcsolatos költségek, hogy milyen fontos a kulturális kifejezések sokszínűségének védelme és előmozdítása;
c) a kulturális intézményhez vagy örökségi helyszínhez és tevékenységhez való nyilvános hozzáférés javításával kapcsolatos költségek, ideértve a digitalizálással és új technológiák használatával, valamint a fogyatékos személyek hozzáférési lehetőségeinek javításával kapcsolatos költségeket is;
d) közvetlenül a kulturális projekthez vagy tevékenységhez kapcsolódó működési költség, például a kulturális projekthez vagy tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó ingatlanok és kulturális helyszínek bérlése vagy lízingje, utazási, anyag- és felszerelési költség, kiállítások és színpadi díszletek építészeti elemei, eszközök, szoftverek és felszerelések

kölcsönzése, bérlése és -amortizációja, szerzői jogi védelem alatt álló alkotásokhoz és egyéb kapcsolódó szellemitulajdon-jogi védelem alatt álló tartalmakhoz való hozzáférésre vonatkozó jogokkal kapcsolatos költségek, promóciós költség és a projekt vagy tevékenység eredményeként közvetlenül felmerült költség; az értékcsökkenési és a finanszírozási költségek csak abban az esetben számolhatók el, ha azokat nem beruházási támogatásból fedezték;

e) kulturális intézet vagy örökségi helyszín, illetve projekt személyi jellegű ráfordításai;
f) külső tanácsadók és szolgáltatók által biztosított, közvetlenül a projekt eredményeként felmerülő tanácsadási és támogató szolgáltatási költségek.

Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás keretében a beruházáshoz kapcsolódó tárgyi eszköz beruházási költsége számolható el, a nem elszámolható költségekre figyelemmel.

3.5.3. Elszámolható költségek köre

Jelen pályázati felhívás keretében a következő költségek számolhatók el, figyelemmel a 3.6 pontban szereplő nem elszámolható költségek listájára.

I. <u>Projektelőkészítés költségei</u>

Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költsége

- szakmai megalapozó dokumentumok, megvalósíthatósági tanulmányok, részletes megvalósíthatósági tanulmányok, vázlattervek, koncepciótervek
- egyéb szükséges háttértanulmányok, szakvélemények, diagnosztikai vizsgálatok, tudományos dokumentációk
- régészeti feltárással kapcsolatos dokumentációk, díjak
- műszaki tervek, engedélyezési, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági és igazgatási szolgáltatási díjai
- településképi bejelentési, véleményezési dokumentációk
- településrendezési eszközök módosításával kapcsolatos költségek

Közbeszerzés költsége

- közbeszerzési szakértő díja
- közbeszerzési eljárás díja

Jogi szakértő díja

II. <u>Beruházáshoz kapcsolódó költségek</u>

Építéshez kapcsolódó költségek – átalakítás, bővítés, felújítás esetén beleértve az azbesztmentesítés költségeit is- Számviteli törvény szerint bekerülési értéke, ezen belül:

- új építés
- átalakítás
- bővítés
- felújítás

- beüzemelési költségek
- fenti építési tevékenységekhez kapcsolódó bontási munkálatok költségei

Eszközbeszerzés költségei:

- a Számviteli törvény szerinti bekerülési érték
- a Számviteli törvény szerinti bekerülési érték egyes tételei

Az eszközök beszerzése önállóan nem támogatható, csak a jelen dokumentum 2.1 fejezetében felsorolt támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan, ahol az eszközbeszerzés külön nevesítésre került, és amely tevékenység esetében az eszközbeszerzés bizonyíthatóan szükséges az adott fejlesztés funkciójának megfelelő működtetéséhez.

III. Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei

Igénybe vett szolgáltatások költsége:

- műszaki ellenőri tevékenység
- kötelező nyilvánosság biztosításához kapcsolódó költségek
- beruházás lebonyolítói feladatok
- jogi szakértői feladatok
- könyvvizsgálói feladatok

Egyéb szolgáltatási költségek:

- hatósági igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek

IV. Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei

Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás:

- munkabér
- foglalkoztatást terhelő adók, járulékok
- személyi jellegű egyéb kifizetések

V. Projekt menedzsment költség

Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása:

- munkabér
- foglalkoztatást terhelő adók, járulékok

Projektmenedzsmenthez igénybe vett szakértői szolgáltatás díja

3.6 Nem elszámolható költségek köre

A 3.5. pontban felsorolt elszámolható költségeken kívül semmilyen más költség nem számolható el, különösen nem számolhatóak el az alábbi költségek:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 28. §-a alapján forgóeszközök beszerzése;
- élelmiszer, italbeszerzés költsége;

- gépjárművásárlás, gépjárműlízing, gépjárműbérlet díja;
- bármely olyan jármű, melynek vezetése vagy üzemeltetése hatósági engedélyhez kötött (pl.: gépjármű, busz, vitorlás hajó, motorcsónak);
- használt eszközök felújítása vagy beszerzése;
- termőföldvásárlás
- terület- és ingatlanvásárlás költsége;
- hitelkamat, kamattartozás, pénzügyforgalmi költségek;
- pályázatírás költségei, sikerdíj;
- bírságok, kötbérek, perköltségek; visszaigényelhető áfa, adók, közterhek.

3.7 A pénzügyi elszámolással kapcsolatos egyes információk

Támogatott köteles minden számlát, pénzügyi bizonylatot és a hozzájuk tartozó kifizetés igazolását (banki kivonat, kifizetési bizonylat) záradékolni az alábbi szöveggel *.....xxx.... nettó/bruttó összeg elszámolva a VEB 2023 -EKF programban a .....yyyy ..... számú támogatói szerződése terhére.* Az elszámolásra benyújtott számlát csak záradék megléte esetén tudjuk elfogadni.
Az elszámolni kívánt költségek tekintetében minden tételnél be kell mutatni, hogy

- a felmerült költség elszámolható: a támogatási időszak alatt merült fel
- célhoz kötött és arányos: szerepelt a költségvetési tervben és indokolt volt
- megfelel a számviteli törvény előírásainak

A pénzügyi elszámolás során az alábbi dokumentumok minden tételhez kötelezőek, az eseti eltéréseket az elszámolási melléklet tartalmazza.

- számlaösszesítő – papír alapon, cégszerű aláírással eredetiben
- tételes könyvvizsgálói jelentés – papír alapon, eredetiben
- záradékolt számlák és kifizetési bizonylatok – elektronikusan
- a számlákhoz tartozó szerződések, munkaköri leírások és árajánlatok – elektronikusan

A pénzügyi elszámolás része egy könyvvizsgálói nyilatkozat. A könyvvizsgálatot a Támogatottnak kell megrendelnie és finanszíroznia. Ennek határidőn belüli lebonyolítása a Támogatott felelőssége. A könyvvizsgálói nyilatkozatnak tartalmaznia kell legalább, hogy a könyvvizsgáló az elszámolás alapjául szolgáló dokumentumokat **tételesen megvizsgálta**, igazolja, hogy azok megfelelnek a hatályos számviteli előírásoknak és a támogatási szerződésben rögzített kötelezettségeknek és kritériumoknak, annak keretében elszámolhatók az elszámolásban szerepeltetett összegben. A könyvvizsgáló köteles a nyilatkozat végén feltüntetni a kamarai tagság nyilvántartási számát.

A könyvvizsgálat és a pénzügyi ellenőrzés során különösen vizsgálandó dokumentumok, amelyeket az érintett bizonylatok vonatkozásában az elszámoláshoz is be kell nyújtani:

- Árajánlatok

Abban az esetben, ha a megrendelés, beszerzés (nem a számla!) összértéke meghaladja a nettó 1.000.000 Ft-ot, 3 darab összehasonlítható árajánlat benyújtása is szükséges az írásban kötött szerződés mellett.

- Megrendelők, szerződések, teljesítésigazolások

A támogatott tevékenység megvalósítása során a támogatás terhére nettó 200.000 Ft értékhatárt meghaladó értékű áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződés kizárólag írásban köthető. Írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és írásban visszaigazolt megrendelés is, elektronikus formában is, amennyiben a megrendelés

minden paramétere, valamint a küldő és a küldés dátuma is azonosítható. Az idegen nyelven kiállított szerződések mellé ezek tartalmi fordítását is csatolni kell oly módon, hogy a fordítás tényét aláírással igazolni kell.

- Kifizetés bizonylata

Adott számla pénzügyi teljesítését igazoló dokumentum. Átutalás esetén tartalmaznia kell:

a megterhelt bankszámlaszám számát, a terhelés összegét, terhelés dátumát, a kiegyenlített bizonylat számára való hivatkozást az utalás közleményében (kivéve bankkártyával történő fizetés). Egyértelműen megállapítható kell legyen, hogy az átutalás megtörtént.

3.8. Piaci ár igazolása

A költségszámítás alapjául szolgáló egységárak nem haladhatják meg a szokásos piaci árat, illetve a jelen Felhívásban feltüntetett korlátokat. Piaci ár igazolása a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződés esetében a közbeszerzés dokumentációjával, vagy közbeszerzési kötelezettség hiányában, illetve a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések esetében több lehetséges szállítótól történő ajánlatkérés keretében beérkezett ajánlatokkal történhet. Legalább három, egymástól és a támogatást igénylő(k)től/kedvezményezett(ek)től független ajánlattevőtől származó, azonos tárgyú, összehasonlítható, érvényes, írásos árajánlat megléte szükséges. In-house beszerzés esetén a kedvezményezett a piaci árat az in-house beszerzésekre vonatkozó elszámolhatósági szabályainak betartásával, és a nem független árajánlat mellett, három egymástól és a támogatást igénylő(k)től/kedvezményezett(ek)től független ajánlattevőtől származó, azonos tárgyú, összehasonlítható, érvényes, írásos árajánlattal igazolja. Az ajánlatkérést úgy kell lebonyolítani, hogy az igazolás feltételei teljesíthetőek legyenek. Azon szerződések esetén, amelyek elszámolható összköltsége nem haladja meg a 1.000 000 forintot, a támogatást igénylő/kedvezményezett részéről nem szükséges a piaci ár alátámasztása.

Nem közbeszerzéshez kapcsolódó költség esetén a piaci árnak való megfelelés ellenőrzése céljából a támogatást igénylőnek a piaci árnak való megfelelést igazoló dokumentumokat legkésőbb a költség felmerülésekor kell benyújtani, amennyiben korábban nem kerültek benyújtásra. Ennek megfelelően a kedvezményezettnek legalább három részletes árajánlatot szükséges benyújtania minden releváns költségvetési tétel esetében. Közbeszerzéshez kapcsolódó költség esetén elegendő egy indikatív árajánlat, vagy építési tevékenység esetében tervezői költségbecslés benyújtása minden releváns költségvetési tétel esetében.

A nyílt kereskedelmi forgalomban beszerezhető eszközök esetén az írásos ajánlatok kiválthatóak hivatalos árajánlatok bemutatásával (pl.: forgalmazó cégek honlapja).

A szakértői, tanácsadási díjak egységárának megalapozására a három árajánlat kiváltható független statisztika, kimutatás csatolásával (különös tekintettel hivatalos központi pl. KSH adatokra, kamarai díjszabásokra).

Az árajánlatkéréseket és az ajánlatok beérkezését megfelelően dokumentálni szükséges (postai feladás bélyegzője/faxjelentés/érkeztetés/iktatás). Az alátámasztó dokumentumok (árajánlatok, kimutatások) nem lehetnek a közbeszerzés vagy beszerzés eredményeként megkötött szerződés aláírásának dátumához képest 6 hónapnál régebbiek.

A személyi jellegű ráfordítások: Amennyiben célfeladat kerül megállapításra a projektben elvégzendő feladatokra, úgy a célfeladat keretében megállapított bér/illetmény havi összege nem haladhatja meg az adott munkavállaló, kedvezményezettnél, a támogatási kérelem benyújtásakor érvényes bérének/illetményének havi összegét. A támogatási kérelem költségvetésében minden esetben szükséges megjelölni, hogy az adott személy foglalkoztatása milyen jogviszonyban történik majd, és részletesen kerüljön bemutatásra a tervezett költség számítási módja.

Meglévő foglalkoztatott esetében az elszámolható személyi jellegű ráfordítások csak indokolt esetben (munkaidő növekedés, feladatbővülés, munkakörbővülés) és mértékben emelkedhetnek a támogatási igény benyújtását megelőző utolsó évi átlagbérhez képest.

A piaci ár bizonyítása a kedvezményezett feladata és felelőssége. Ezáltal a projekt költségvetésének és az abban szereplő költségtételeknek megfelelően részletezettnek, szakmai indoklással ellátottnak és ilyen módon ellenőrizhetőnek kell lenniük ahhoz, hogy a piaci áraknak történő megfelelés ellenőrizhető legyen. A költségvetés részletezettségét és bemutatását minden költségelem vonatkozásában úgy kell megtenni, hogy beazonosítható legyen a tervezett egységár, annak felosztása költség tételekre, az egység megnevezése, szakmai indoklás a mértékére vonatkozóan.

A támogatást igénylő és a kedvezményezett köteles vizsgálni az ajánlattevők szerződés teljesítésére való alkalmasságát.

A projekt megvalósítás szakaszában költségvetési tételt érintő szerződésmódosítás esetén minden releváns esetben szükséges benyújtani a piaci ár megfelelőségét alátámasztó dokumentumokat és szakmai indoklást a módosításra vonatkozóan. A módosítást minden esetben a módosítással érintett költség, elszámolásra történő benyújtása előtt szükséges benyújtani.

4. TÁMOGATÁST IGÉNYLŐK KÖRE

4.1 Támogatásban részesíthetők köre

Jelen felhívás keretében a támogatási kérelem benyújtására önállóan vagy konzorciumi formában van lehetőség.

Jelen felhívásra önállóan támogatási kérelmet nyújthatnak be:

- költségvetési szervek (GFO 3)
- helyi önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek (GFO 32);
- helyi nemzetiségi önkormányzati költségvetési irányító és költségvetési szervek (GFO 37);
- önkormányzati többségi tulajdonú gazdasági társaság (GFO 11, 57);
- egyesület (GFO 516, 517, 519, 521, 525, 526, 528, 529);
- egyházi jogi személy (GFO 55);
- alapítvány (GFO 563, 565, 569);
- közalapítvány (GFO 561);
- egyéb, többségi önkormányzati tulajdonban lévő, jogi személyiségű nonprofit szervezet (GFO 59);
- egyéb, többségi önkormányzati tulajdonban lévő, jogi személyiség nélküli nonprofit szervezet (GFO 69);
- nonprofit és egyéb nem nyereségérdekelt szervezet (GFO 5, 6)
- nonprofit gazdasági társaság (GFO 57)
- közhasznú társaság (GFO 736)

Önállóan nem, csak konzorciumi partnerként nyújthatnak be támogatási kérelmet az alábbi szervezetek:

- Korlátolt felelősségű társaság (1997. CXLIV. tv.) (GFO 113)

Egy konzorcium legfeljebb 3 tagból állhat, melyből egy tag konzorciumvezető, 2 konzorciumi tag.

Egy támogatást igénylő csak egy konzorciumban lehet konzorciumvezető vagy konzorciumi tag.

Konzorciumban bármely szervezet csak akkor vehet részt, ha a projekt teljes időtartama alatt annak szakmai és tartalmi megvalósításához releváns módon járul hozzá. A pályázati űrlapon a konzorciumi tagok által vállalt tevékenységeket külön-külön, tagokra lebontva szükséges bemutatni. A projekt megvalósulásáért és a támogatási szerződésben rögzített feltételek teljesüléséért a konzorciumvezető felel. A fenntartási és iratőrzési kötelezettségek minden konzorciumi tagra egyformán érvényesek.

A Tagok felelnek az általuk vállalt, projektben részletezett feladatoknak az elvégzéséért.

Tagonként szükséges az általuk elszámolható költségeket, és az arra jutó támogatást feltüntetni

Tagok tudomásul veszik, hogy a benyújtott kifizetési igénylések elbírálása során a Támogató – a benyújtó személyétől függetlenül – az egyablakos rendszernek megfelelően kizárólag a konzorciumvezetővel tartja a kapcsolatot.

A konzorcium az azt létrehozó „Konzorciumi Együttműködési Megállapodás a Támogatási Kérelem benyújtása" című Megállapodás dokumentum aláírásával jön létre. Amennyiben a támogatási kérelem támogatást nyer, úgy az együttműködő felek kötelesek „Konzorciumi Együttműködési Megállapodás a Támogatásban részesített projekt megvalósítására" megállapodást kötni. A konzorcium tagja csak az lehet, aki:

- megfelel a felhívásban foglalt feltételeknek és
- részt vesz a pályázat alapvető céljának megvalósításában és
- támogatásban részesülhet.

A konzorciumi tagok a projekt elszámolható költségeinek keretén belül egymástól anyagot, árut, szolgáltatást, eszközt, nem vásárolhatnak.

4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

Nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére:

a) azon szervezet részére, amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező Magyarországnak címzett határozatának nem tett eleget;

b) olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi.

c) amely nem illeszkedik a Európa Kulturális Fővárosa célkitűzéseihez

d) amelynek tartalma a Felhívásban megfogalmazott célokkal nincs összhangban

e) amelyben a meghatározott tevékenységek (építési, beruházási, fejlesztési elemek) legkésőbb az első beruházási elemre vonatkozó támogatási igény benyújtásáig nem illeszkednek az érintett település hatályos településrendezési eszközeihez

f) amely azon tevékenység megvalósítására irányul, amely korábban az államháztartás alrendszereiből, vagy a Strukturális Alapokból a támogatási kérelemben tervezett

tevékenység megvalósítására vonatkozóan támogatásban részesült és annak kötelező fenntartási időszaka még nem járt le. Ez alól kivételt képez, ha a jelen Felhívásra benyújtandó fejlesztési igény a korábban fejlesztett tevékenység minőségi fejlesztésére irányul a korábbi projekt eredményeinek fenntartásával. A korábbi konstrukciók bemutatását és a jelen fejlesztéstől való lehatárolását a projekt adatlapon szükséges bemutatni.

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, illetve nem köthető támogatási szerződés azzal, aki

a) nem felel meg az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 48/B. §-ában és 50. §-ában meghatározott követelményeknek,

b) jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll,

c) a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett,

d) a jogszabályban vagy a jelen felhívásban a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, a dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja.

e) amelynek lejárt köztartozása van

Nem ítélhető meg, továbbá nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, aki nem minősül törvény erejénél fogva átlátható szervezetnek, illetve átláthatóságáról nem nyilatkozik (az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján).

A kultúrát és a kulturális örökség megőrzését előmozdító támogatás esetében:

Az alábbi szempontok szerint nem nyújtható támogatás a következő támogatást igénylők, illetve tevékenységek esetén:

a) nyomtatott vagy elektronikus formában közzétett sajtótermék és magazin kiadására,

b) a halászati és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 11-i 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben meghatározott akvakultúra-termékek termeléséhez, feldolgozásához és értékesítéséhez nyújtott támogatás,

c) elsődleges mezőgazdasági termeléshez,

d) azon támogatást igénylő részére, amely azt mezőgazdasági termékek feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben- a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ,

e) nehéz helyzetben lévő vállalkozás részére,

f) exporttal kapcsolatos tevékenységhez, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik,

g) ha azt import áru helyett hazai áru használatától teszik függővé,

h) a 2010/787/EU tanácsi határozat hatálya alá tartozó versenyképtelen szénbányák bezárásához,

i) azon szervezet részére, amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának nem tett eleget

j) olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi.

Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás esetében:

Az alábbi szempontok szerint nem nyújtható támogatás a következő támogatást igénylők, illetve tevékenységek esetén:

a) halászati és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 11-i 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben meghatározott akvakultúra-termékek termeléséhez, feldolgozásához és értékesítéséhez nyújtott támogatás,

b) elsődleges mezőgazdasági termeléshez nyújtott támogatás,

c) azon támogatást igénylő részére, amely azt mezőgazdasági termékek feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben

- a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy
- a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ,

d) nehéz helyzetben lévő vállalkozás részére,

e) exporttal kapcsolatos tevékenységhez, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik,

g) ha azt import áru helyett hazai áru használatától teszik függővé,

h) a 2010/787/EU tanácsi határozat hatálya alá tartozó versenyképtelen szénbányák bezárásához,

i) azon szervezet részére, amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának nem tett eleget

j) olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi,

k) repülőtéri infrastruktúrához nyújtott támogatás,

l) kikötői infrastruktúrához nyújtott támogatás,

m) dedikált infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott támogatás,

olyan infrastruktúrához nyújtott támogatás, amelyre az általános csoportmentességi rendelet egyéb cikke alapján (a 14. cikk szerinti regionális beruházási támogatás kivételével) nyújtható támogatás

Csekély összegű támogatás esetén kizárt ágazatok/tevékenységek:

a) a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatálya alá tartozó, a halászati és akvakultúra ágazatban tevékenységet végző vállalkozásoknak nyújtott támogatás;

b) a mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével foglalkozó vállalkozások támogatása;

c) a mezőgazdasági termékek feldolgozásával és forgalmazásával foglalkozó vállalkozások támogatása, amennyiben:

ca) a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy

cb) a támogatás az elsődleges termelőknek való teljes vagy részleges továbbadásától függ;

d) harmadik országokba vagy tagállamokba irányuló exporttal kapcsolatos tevékenységek támogatása, nevezetesen az exportált mennyiségekhez; értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódó támogatás;

e) az import áruk helyett belföldi áru használatához kötött támogatás;

f) a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások számára nyújtott támogatás teherszállító járművek megvásárlására [3. cikk (2) bekezdés 2. albekezdés].

Amennyiben egy vállalkozás a fenti a-c) pontokban említett ágazatban, valamint az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alkalmazásának hatálya alá tartozó ágazatokban egyaránt végez tevékenységet az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szabályait csupán ez utóbbi ágazatra vagy tevékenységre tekintettel nyújtott támogatásokra kell alkalmazni – feltéve, hogy a támogatást nyújtó megfelelő eszközökkel biztosítja – úgymint a tevékenységek szétválasztása vagy a költségek megkülönböztetése -, hogy a rendelet hatálya alól kizárt ágazatokban végzett tevékenységek nem részesülnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatásban.

5. A PROJEKT TERÜLETI KORLÁTOZÁSA

Támogatás kizárólag az EKF-régióban **(hatályos együttműködési megállapodással rendelkező település területén (akcióterület)) megvalósuló fejlesztésekhez vehető igénybe.**

A projekt megvalósítási helyszínéül szolgáló ingatlannak per- teher és igénymentesnek kell lennie.

6. FENNTARTÁSI IDŐSZAK

Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a támogatott beruházással létrehozott vagyont- az Ávr.102.§(1) bekezdésének megfelelően- a pénzügyi elszámolás és szakmai beszámoló támogató általi elfogadásától számított 10 (tíz) éven belül a foglalkoztatási, a szolgáltatási és egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával, a támogatásból vásárolt eszközöket pedig a pénzügyi elszámolás és szakmai beszámoló támogató általi elfogadásától számított 3 (három) éven belül kizárólag a támogató előzetes jóváhagyásával és a támogató döntése alapján idegenítheti el, adhatja bérbe, vagy más használatba, illetőleg terhelheti meg, továbbá, hogy ezen időszak alatt köteles gondoskodni azok fenntartásáról és állagmegóvásáról.

A Támogató fenntartja magának a jogot, hogy a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségek teljesülését helyszíni ellenőrzés során szemrevételezéssel, valamint a kötelezettségek teljesülését alátámasztó dokumentumokba való betekintéssel ellenőrizze.

7. ÖNERŐ

A támogatást igénylőnek legalább a beruházás összes elszámolható költségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszereiből származó egyéb támogatásból (pl. támogatott hitelből) állhat.

Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybevett állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül.

Amennyiben a jelen pályázat keretében elnyert támogatásra a versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályok alkalmazandók, figyelemmel kell lenni a támogatáshalmozódási szabályokra is.

Az önerő rendelkezésre állását a támogatási kérelem benyújtásakor a támogatást igénylőnek nyilatkozattal igazolnia kell.

8. BIZTOSÍTÉK NYÚJTÁSI KÖTELEZETTSÉG

A kapott támogatási előleg, valamint a támogatás ellenében, biztosítéknyújtási kötelezettség áll fenn a támogatás visszavonása, a támogatási szerződéstől történő elállás, illetve szabálytalanság vagy elszámolhatatlanság esetén visszafizetendő támogatás fedezetéül. A biztosíték nyújtása a támogatási szerződés megkötését követően az előleg ill. a támogatás kifizetésének feltétele.

8.1. A beszedési megbízás benyújtására történő felhatalmazáson kívül, egyéb biztosíték nyújtására nem kötelezettek

A kedvezményezett köteles az előleg vagy a kiutalt támogatás összegének megfelelő mértékig valamennyi – jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető – fizetési számlájára vonatkozó, a támogató javára szóló beszedési megbízás benyújtásáról szóló felhatalmazó nyilatkozatot adni a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére, a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt.

A Támogató az ÁVR 84. § (1) bekezdés szerint eltekinthet további biztosíték kikötésétől

- költségvetési szerv, egyházi jogi személy, szociális szövetkezet kedvezményezett részére,
- abban az esetben, ha a támogatás teljes egészében a helyi önkormányzat kötelező feladatát, önként vállalt helyi közfeladatát vagy a nemzetiségi önkormányzat nemzetiségi feladatát érinti, vagy a fejlesztés eredményeként létrejövő vagyon a helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat törzsvagyonná válik - helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat kedvezményezett részére,

folyósított költségvetési támogatás esetén.

8.2. Biztosíték nyújtására kötelezettek

Biztosíték nyújtására minden, a 8.1 pontban nem szereplő kedvezményezett kötelezett.

A kedvezményezett az ÁVR 84.§. (2) bekezdés figyelembevételével biztosíték(ok) nyújtására köteles az alábbiak szerint:

a) Biztosíték nyújtása a projekt fizikai befejezéséig

A kedvezményezett köteles az előleg vagy a kiutalt támogatás összegének megfelelő mértékig valamennyi – jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető – fizetési számlájára vonatkozó, a támogató javára szóló beszedési megbízás benyújtásáról szóló felhatalmazó nyilatkozatot adni a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére, a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt.

A kedvezményezett a 100 millió forintot meghaladó támogatási összeg esetében

- az előleg vagy a kiutalt támogatás összegének megfelelő mértékig szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozat mellett
- az előleg vagy a kiutalt támogatás összegének megfelelő mértékéig az alábbi biztosítékok valamelyikét is köteles nyújtani:
    - bankgarancia,
    - óvadék,
    - ingatlan jelzálogjog,
    - garanciaszervezet által vállalt kezesség,
    - biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvény, vagy
    - az Áht. 92. § (1) bekezdése szerinti egyedi állami kezesség,
    - hitelintézet által kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvény.

Nem nyújtható biztosíték a támogatást igénylő gazdasági társaság vagy nonprofit szervezet cégjegyzésre jogosult vezető tisztségviselőjének vagy legalább 50%-os közvetlen tulajdonrésszel rendelkező tulajdonosának, vagy együttesen legalább 50%-os közvetlen tulajdonrésszel rendelkező természetes személy tulajdonosainak kezességvállalására.

A biztosítékot a projekt fizikai befejezéséig kell nyújtania a kedvezményezettnek.

b) Biztosíték nyújtása a projekt fizikai befejezését követően, a fenntartási időszak lezárultáig:

A kedvezményezett köteles a teljes támogatás összegének megfelelő mértékben valamennyi - jogszabály alapján beszedési megbízással megterhelhető - fizetési számlájára vonatkozó, a támogató javára szóló beszedési megbízás benyújtásáról szóló felhatalmazó nyilatkozatot adni a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére, a követelés legfeljebb harmincöt napra való sorba állítására vonatkozó rendelkezéssel együtt.

A kedvezményezett a 50 millió forintot meghaladó támogatási összeg esetében a teljes támogatás összegének megfelelő mértékig szóló beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazó nyilatkozat mellett – a támogatás 50%- ának megfelelő mértékben az alábbi biztosítékok valamelyikét is köteles nyújtani:

- bankgarancia,
- óvadék,
- ingatlan jelzálogjog,
- garanciaszervezet által vállalt kezesség,
- biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvény, vagy
- az Áht. 92. § (1) bekezdése szerinti egyedi állami kezesség,
- hitelintézet által kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvény.

A biztosítékot a támogatási jogviszony alapján fennálló kötelezettségek megszűnéséig kell nyújtani a kedvezményezettnek.

A támogató jogosult a pályázót biztosítékcserére kötelezni, ha a választott biztosíték végrehajthatósága aggályos, vagy a biztosíték értéke várhatóan nem fedezi a támogatási előleg összegét. A Kezelő szerv a biztosítékcserét lehetővé teszi a kedvezményezett számára, ha a biztosíték végrehajthatósága, illetve az általa fedezett érték megfelel a feltételeknek.

Ha az adott biztosíték a vonatkozó jogszabályok szerint valamely nyilvántartásba való bejegyzéssel jön létre, a bejegyzés az előleg vagy a támogatás folyósításának feltétele.

Az Áht. 92. § (1) bekezdése szerint a Polgári Törvénykönyv szerinti kezességnek, garanciának megfelelő, az állam nevében egyedileg meghatározott szerződéses kötelezettséget a Kormány egyedi határozatában vagy törvényben foglalt felhatalmazás alapján az államháztartásért felelős miniszter vállalhat. A biztosíték eredeti példányának bemutatása a támogatási szerződés hatályba lépésének feltétele.

Zálogjog biztosítékként történő alkalmazásánál első ranghelyű jelzálogjogot kell előírni. Második vagy további ranghelyre történő bejegyzés akkor fogadható el, ha a korábbi ranghelyű bejegyzések teljesítése esetén a vagyontárgy értéke még fedezetet nyújt a költségvetési támogatás összegére. A Kezelő szerv engedélye alapján a biztosíték bemutatható a támogatási szerződéskötést követően, az előlegkérelem benyújtásakor.

9. BESZERZÉSEKRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

A beszerzések megtervezése során figyelembe kell venni a közbeszerzésekre vonatkozó 2015. évi CXLIII. törvény (továbbiakban Kbt.) előírásait. A Kbt. előírásainak történő megfelelés a Kedvezményezett felelőssége.

10. AZ ÁLLAMI TÁMOGATÁSOKRA VONATKOZÓ EGYEDI RENDELKEZÉSEK

10.1 Támogatáshalmozódás

Azonos vagy részben azonos azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás túllépéséhez.

Állami támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással.

Az egy projekthez igénybe vett összes támogatás - függetlenül attól, hogy annak finanszírozása uniós, országos, regionális vagy helyi forrásból történik - támogatási intenzitása vagy összege nem haladhatja meg az irányadó uniós állami támogatási szabályokban meghatározott támogatási intenzitást vagy támogatási összeget.

A kockázatfinanszírozási támogatás, az induló vállalkozásnak nyújtott támogatás és a csekély összegű támogatás, amennyiben azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkezik,

bármely egyéb, azonosítható elszámolható költségekkel rendelkező állami támogatással halmozható. Az azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező támogatás a csoportmentességi rendeletekben és az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb teljes támogatási intenzitásig vagy támogatási összegig bármilyen más, azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező állami támogatással halmozható.

10.2 A kultúrát és a kulturális örökség megőrzését előmozdító támogatás

A kultúrát és a kulturális örökség megőrzését előmozdító támogatásra vonatkozó részletes szabályokat az általános csoportmentességi rendelet I-II. fejezete és III. fejezetének 53. cikke, a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 90-94.§, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

A kultúrát és a kulturális örökség megőrzését előmozdító beruházási támogatás projektenként nem haladhatja meg a 100 millió eurót; működési támogatás esetében pedig vállalkozásonként évente 50 millió eurót.

A kultúrát és a kulturális örökség megőrzését előmozdító beruházási kiadáshoz nyújtott támogatásként a következőkhöz nyújtható:

a) múzeum, levéltár, könyvtár, művészeti és kulturális központ vagy kulturális tér, színház, filmszínház, operaház, koncertterem, egyéb élő előadásokat bemutató szervezet, filmművészeti örökséggel foglalkozó intézmény és egyéb hasonló művészeti és kulturális infrastruktúra, szervezet és intézmény,
b) tárgyi kulturális örökség, régészeti lelőhely, emlékmű, történelmi emlékhely és épület, a kulturális örökséghez kapcsolódó természeti örökség, kulturális vagy természeti örökséggé nyilvánított örökség,
c) a szellemi kulturális örökség valamennyi formája (pl. népi hagyományok, kézművesség),
d) művészeti vagy kulturális esemény, előadás, fesztivál, kiállítás és hasonló kulturális tevékenység,
e) kulturális és művészeti oktatási tevékenység, a kulturális kifejezésmódok sokfélesége védelmének és támogatásának jelentőségét tudatosító oktatási és társadalmi célú figyelemfelhívó programok, ideértve az új technológiák alkalmazását is ezen célokra,
f) zenei és irodalmi alkotások írása, szerkesztése, gyártása, terjesztése, digitalizálása, kiadása és fordítása.

10.3 Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás

A helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatásra vonatkozó részletes szabályokat az általános csoportmentességi rendelet I-II. fejezete és III. fejezetének 56. cikke, a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 98. §, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

Előzetes jóváhagyás céljából be kell jelenteni az Európai Bizottság részére a helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatást, ha a támogatás összege egyazon infrastruktúra esetén meghaladja a 10 millió eurónak megfelelő forintösszeget, vagy a projekt összköltsége meghaladja a 20 millió eurónak megfelelő forintösszeget.

Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás helyi infrastruktúra építéséhez, bővítéséhez vagy korszerűsítéséhez nyújtható, ha ezen infrastruktúra helyi szinten hozzájárul az üzleti és a fogyasztói környezet korszerűsítéséhez és ipari bázisok fejlesztéséhez.

A támogatás nyújtásának feltétele, hogy a megvalósuló infrastruktúrát nyílt, átlátható és megkülönböztetés-mentes alapon kell a felhasználók rendelkezésére bocsátani. Az infrastruktúra használatáért felszámított vagy eladása során meghatározott árnak szokásos piaci árnak kell lennie.

Az infrastruktúra működtetését koncesszióba adni vagy azzal harmadik felet megbízni csak nyílt, átlátható és megkülönböztetés-mentes módon, a vonatkozó jogszabályok betartásával lehet.

10.4 Csekély összegű támogatás

Amennyiben a jelen pályázati felhívás alapján nyújtott támogatás csekély összegű támogatásnak minősül, azt kizárólag **az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet** (HL L 352, 2013. 12.24. 1.o) (a továbbiakban 1407/2013/EU bizottsági rendelet) szabályai alapján lehet nyújtani. Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás részére a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a 200.000 eurónak, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a 100.000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdését is. [Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.]

A három egymást követő pénzügyi évet felölelő időszakot az érintett tagállamban a vállalkozás által alkalmazott pénzügyi évekre hivatkozva kell meghatározni. A figyelembe veendő hároméves időszakot „gördülő" módszerrel kell értékelni, tehát minden egyes új csekély összegű támogatás odaítélésekor az érintett pénzügyi évben, valamint az előző két pénzügyi évben odaítélt csekély összegű támogatások teljes összegét kell figyelembe venni.

Egy és ugyanazon vállalkozás a Bizottság 1407/2013/EU rendelete alkalmazásában valamennyi vállalkozás, amelyek között az alábbi kapcsolatok legalább egyike fennáll:

a) valamely vállalkozás rendelkezik egy másik vállalkozás részvényesei vagy tagjai szavazati jogának többségével;

b) valamely vállalkozás jogosult kinevezni vagy elmozdítani egy másik vállalkozás igazgatási-, irányítási- vagy felügyeleti testülete tagjainak többségét;

c) valamely vállalkozás jogosult meghatározó befolyást gyakorolni valamely másik vállalkozás felett az utóbbi vállalkozással kötött szerződés alapján vagy az annak alapító okiratában vagy társasági szerződésében meghatározott rendelkezésnek megfelelően;

d) valamely vállalkozás, amely részvényese vagy tagja egy másik vállalkozásnak, az adott vállalkozás egyéb részvényeseivel vagy tagjaival kötött megállapodás szerint egyedül ellenőrzi az említett vállalkozás részvényesei, illetve tagjai szavazati jogának többségét.

A fenti a)–d) pontjában említett kapcsolatok bármelyikével egy vagy több másik vállalkozáson keresztül rendelkező vállalkozásokat is egy és ugyanazon vállalkozásnak kell tekinteni.

Fúzió és felvásárlás esetén valamennyi, a korábbi vállalkozásoknak nyújtott csekély összegű támogatást figyelembe kell venni annak meghatározása érdekében, hogy bármely, akár az új, akár a megszerzendő vállalkozásnak nyújtandó új, csekély összegű támogatás meghaladja-e a vonatkozó felső határt. A fúziót vagy felvásárlást megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás ezt követően is jogszerű marad.

Ha egy vállalkozás két vagy több külön vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő vállalkozásnak kell betudni, amely elvben azonos azzal a vállalkozással, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységeket átvállalta. Ha erre nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást saját tőkéjük – a szétválás tényleges időpontjában érvényes – könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani az új vállalkozások között.

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2012. április 25-i 360/2012/EU bizottsági rendeletnek (HL L 114., 2012.4.26., 8. o.) megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (2) bekezdésében meghatározott felső határig halmozható.

A csekély összegű támogatás nem halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a támogatások halmozása túllépi bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

A támogatottnak az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikkének (1) bekezdése figyelembevételével – az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon – nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A támogatott a pályázat benyújtásával kijelenti, hogy – az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 1. cikke (2) bekezdésének kivételével – a támogatást nem használja az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 1. cikkének (1) bekezdésében meghatározott kivételek szerinti célokra, továbbá – az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (2) bekezdésének megfelelően – közúti kereskedelmi árufuvarozás ellenszolgáltatás fejében történő végzése céljából teherszállító jármű vásárlására.

11. A PÁLYÁZATOK BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA, HELYE ÉS HATÁRIDEJE

11.1. A pályázat benyújtása

A pályázat benyújtásának a menete a következő:

A pályázó szervezet **első lépésként** regisztrálja pályázati szándékát a VEB2023 hivatalos honlapján. Ehhez a jelen felhíváshoz tartozó „A régió infrastrukturális beruházásai" pályázati al-oldalt szükséges megnyitni.

A regisztráció során az alapadatok megadása mellett az alábbi négy (4) dokumentumot szükséges feltölteni:

- Adatlap cégszerű aláírással ellátott PDF formátumban
- Pénzügyi terv Excel
- Pénzügyi ütemterv Excel
- Projekt szintű pénzügyi ütemterv Excel

A pályázati szándék regisztrálását követően, **második lépésként** kell beküldeni a teljes pályázati csomagot, 1 eredeti példányban, lezárt borítékban, ajánlott küldeményként az alábbi címre:

Veszprém-Balaton 2023 Zrt.

8200 Veszprém, Óváros tér 26.

A borítékra kérjük ráírni „OC-INF-2021/1"

Beadási határidő: folyamatos a keretkimerülésig, legkésőbb 2021. május 30.

A pályázat beérkezésének dátuma a postai érkeztetés napja. A beérkezett pályázatok értékelése folyamatosan történik.

11.2. Posta úton benyújtandó dokumentumok

A pályázat benyújtásakor az alábbi dokumentumok csatolása szükséges:

- Kitöltött pályázati adatlap -cégszerű aláírással
- Kitöltött szakmai terv- cégszerű aláírással
- Pénzügyi terv-cégszerű aláírással
- Pénzügyi ütemterv
- Projekt szintű pénzügyi ütemterv
- Üzleti terv, finanszírozási hiány számítás (amennyiben releváns)
- Átláthatósági nyilatkozat, amennyiben a támogatást igénylő nem minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 50. § (1) bekezdés c) pontja és a Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek
- Nyilatkozat a nem állami támogatási feltételeknek való megfelelősségről (amennyiben releváns)
- Tulajdoni lap a fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozóan.
- 30 napnál nem régebbi NAV-0 vagy a köztartozásmentes adatbázisból kinyomtatott riport a hivatalos képviselő aláírásával
- Aláírási címpéldány egyszerű hitelesített másolat
- Együttműködési nyilatkozatok (amennyiben releváns)
- Önerő rendelkezésre állásáról szóló nyilatkozat (amennyiben releváns)
- Egyéb, a felhívás mellékleteként közzétett nyilatkozatok- cégszerű aláírással
- Áfa nyilatkozat (partnerenként)

12. A PÁLYÁZAT FORMAI VIZSGÁLATA

A beérkező pályázatok formai ellenőrzését a Veszprém-Balaton 2023 Zrt. végzi. A benyújtott pályázat formai szempontból érvényes, amennyiben

- a támogatási igény benyújtója megfelel a felhívásban a támogatást igénylők körére vonatkozó feltételeknek;
- a támogatási igényt benyújtó személy jogosult a szervezet képviseletére, a pályázati adatlap és a lekérdezett hatályos okirat adatai megegyeznek;
- a támogatást igénylő szervezet határidőben nyújtotta be a pályázatát;
- az összes adatlap és melléklet, csatolandó dokumentum hiánytalanul beérkezett.

Formai szempontból érvényes az a pályázat, amely a formai szempontok mindegyikének maradéktalanul megfelel. Amennyiben a VEB2023 Zrt. a Pályázat érvényességi ellenőrzése során megállapítja, hogy a Pályázat nem felel meg a formai kritériumoknak, a Pályázót egy alkalommal, elektronikus értesítésben hiánypótlásra hívja fel, 15 naptári napos határidővel. A határidő az értesítést követő 2. napon kezdődik.

Ha a Pályázó a hiányokat a megjelölt határidőn belül nem pótolja, vagy Pályázata a hiánypótlást követően sem felel meg a a Pályázati kiírásban foglalt feltételeknek, a Támogató a Pályázatot érvénytelennek tekinti és további vizsgálat nélkül elutasítja

Amennyiben a hiánypótlás nem vagy újból hiányosan érkezik meg a megadott határidőn belül, a Veszprém-Balaton 2023 Zrt. a támogatási igényt érvénytelenné nyilvánítja és elutasítja.

13. A PÁLYÁZAT TARTALMI BÍRÁLATA

A formai szempontból érvényes pályázatok szakmai bírálatát a Veszprém-Balaton 2023 Zrt. végzi el. A Bíráló Bizottság a döntését a hiánytalan pályázati dokumentáció benyújtásától számított 60 napon belül hozza meg. Indokolt esetben a Támogató az elbírálási határidőt újabb 60 nappal meghosszabbíthatja, amelyről a Pályázót elektronikus úton értesíti. A hiánypótlás időtartamával az elbírálás határideje meghosszabbodik.

A támogatásra érdemesnek ítélt pályázóval a Veszprém-Balaton 2023 Zrt. felveszi a kapcsolatot az együttműködés részleteinek egyeztetése céljából.

Amennyiben az adott szempontra vonatkozó információk alapján nem dönthető el egyértelműen, hogy a projekt megfelel-e, vagy sem a kritériumban elvártaknak, akkor tisztázó kérdés kerül megküldésre a támogatást igénylőnek.

A tisztázó kérdés megválaszolása során a kérelem tartalmi elemeinek módosítására nincs lehetőség. Amennyiben a kérelmező a tisztázó kérdésben foglaltakat nem teljesíti, vagy válasza alapján továbbra sem egyértelmű a kritériumnak való megfelelés, akkor az adott szempont a rendelkezésre álló információk alapján kerül értékelésre.

Amennyiben az **1.1, 1.2, 1.3,** pontok valamelyikében az értékelési szempont „nem felelt meg" minősítést kap, **abban az esetben a Veszprém-Balaton 2023 Zrt a támogatási igénylést elutasítja.**

	Értékelési szempont	**Minősítés**

1.	**Illeszkedés az Európa Kulturális Fővárosa cím viselésével és ennek keretében megvalósítandó programokhoz és projektekhez**	
1.1	**A fejlesztés összhangban van a felhívás céljaival, a fejlesztés a felhívásban szereplő célokat teljesíti, illetve azokhoz hozzájárul.**	**megfelelt/nem felelt meg**
1.2	**A projekt nem tartozik a Felhívás 4.1 Támogatásban nem részesíthetők köre pontjában felsorolt kizáró okok alá.**	**megfelelt/nem felelt meg**
1.3	**A támogatási kérelem egyértelműen alátámasztja a támogatandó tevékenységek és az Európa kulturális Fővárosa cím viselésével és ennek keretében megvalósuló projektek célja(i) közötti összefüggést, mely alapján egyértelműen megállapítható, hogy a tevékenységek teljes mértékben az EKF vonatkozó céljának megvalósulását szolgálják.**	**megfelelt/nem felelt meg**
2.	**Szakmai indokoltság, igény és kihasználtság**	megfelelt: 5 pont részben megfelelt: 3 pont nem felet meg: 0 pont
	A kérelemben ismertetett tervezett fejlesztések mindegyike besorolható a felhívás 2.1. fejezetében foglalt támogatható tevékenységek közé.	(megfelelt/részben megfelelt/nem felelt meg) 0-5 pont
	A projektjavaslat minden elszámolni kívánt költsége besorolható a jelen felhívás 3.4. pontjában meghatározott elszámolható költségek körébe.	(megfelelt/részben megfelelt/nem felelt meg) 0-5 pont
	A fejlesztési elképzelés megfelel a felhívás 2.4.1. pontjában előírt műszaki-szakmai feltételeknek, minden kötelezően előírt tanulmány, nyilatkozat, csatolásra került,	megfelelt/részben megfelelt/nem felelt meg 0-5 pont
	Kockázatok	megfelelt: 5 pont részben megfelelt: 3 pont nem felet meg: 0 pont
	A fejlesztési elképzelés bemutatásában mérlegelésre került, hogy milyen valós kockázati tényezők veszélyeztetik a fejlesztés megvalósulását, a beavatkozás tárgyát képező ingatlanok tulajdonviszonyai bemutatásra kerültek, mérlegelésre került, hogy amennyiben a	megfelelt/részben megfelelt/nem felelt meg 0-5 pont

	fejlesztéshez egyéb beruházás is kapcsolódik, annak megvalósulása, ill. elmaradása mennyiben befolyásolja jelen projekt elvárt eredményeit, hatását, valamint hogy a kockázatok milyen valószínűséggel következhetnek be, milyen hatást gyakorolnak a fejlesztésre. A kockázati tényezők kivédésére javaslatok kerültek megfogalmazásra.	
	Az ütemterv tartalmaz minden projektelemet és azok belső ütemezését is bemutatja. Az egyes tevékenységek egymásra épülése logikus, a projekt biztonsággal megvalósítható	megfelelt/részben megfelelt/nem felelt meg 0-5 pont
	Projekt komplexitása	
	A fejlesztési elképzelés bemutatásában ismertetésre kerül, mennyiben illeszkedik az adott település szerkezetébe, építészeti hagyományaihoz, arculatához a tervezett beruházás.	0-10 pont
	A támogatási kérelem szakmai tartalmának részletes bemutatása kellően kidolgozott, tartalmaz vállalást a kötelezően megvalósítandó tevékenységekre, valamennyi a költségek közt szereplő tétel bemutatásra, indoklásra került	0-10 pont
	A támogatással létrejövő fejlesztés jelentősen és mérhetően hozzájárul a helyi közösség fejlődéséhez.	0-10 pont
	Az ingatlanfejlesztés hozzájárul a kulturális élet fejlődéséhez, támogatja a kulturális javakhoz való egyenlőbb hozzáférést.	0-10 pont
	Fenntarthatóság	megfelelt: 5 pont részben megfelelt: 3 pont nem felet meg: 0 pont
	A projekt hosszú távú hasznosulása és az eredmények fenntartásának/működtetésének módja/forrása bemutatásra került és jól alátámasztott.	megfelelt/nem felelt meg/részben megfelelt 0-10 pont
	A projekt pénzügyi fenntarthatósága érdekében a támogatást igénylő felmérte a projekt során	megfelelt/nem felelt meg/részben megfelelt 0-10 pont

	keletkező lehetséges bevételeket, azokat figyelembe vette a projekt fenntartásában.	
	A finanszírozási hiány számítás, amennyiben releváns, teljes részletezettséggel elkészült.	0-5 pont
	Költséghatékonyság	
	A beruházás költséghatékony módon, reális és takarékos költségvetéssel tervezett.	0-10 pont
	Összesen	100 pont

Nem támogatható a pályázat, ha fenti feltételek alapján nem ér el minimum 60 pontot.

Indokolt esetben a tartalmi értékelés során lehetőség van tisztázó kérdés feltételére a pályázónak, melynek megválaszolására a felszólítás kézhezvételétől számított 8 napon belül van lehetőség.

Amennyiben a Bíráló Bizottság szükségesnek ítéli meg, a döntés meghozatala előtt személyes konzultációra kérheti fel a Pályázót, amelyre időpontot jelöl ki (halasztott döntés). Halasztott döntést hozhat a Bíráló Bizottság abban az esetben is, ha a döntés meghozatalához szükséges információk még nem állnak a rendelkezésére.

Veszprém-Balaton 2023 Zrt. az alábbi döntéseket hozhatja:

- a pályázat támogatása;
- a pályázat elutasítása;
- halasztott döntés
- a pályázat támogatása költségmódosítás mellett.

14. A TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS MEGKÖTÉSE

A támogatói döntés meghozatalát követően Veszprém-Balaton 2023 Zrt. elektronikusan értesíti a pályázó szervezetet annak eredményéről, ezzel egy időben tájékoztatja a pályázót a támogatási szerződés megkötéséhez szükséges dokumentumok köréről és a szerződéskötés várható időpontjáról.

A kedvezményezettel – a szerződéskötéshez szükséges valamennyi feltétel határidőben való teljesülése esetén – a Veszprém-Balaton 2023 Zrt. köti meg a támogatási szerződést.

A támogatói döntésben a támogató szervezet tájékoztatja a kedvezményezettet a támogatási szerződés megkötéséhez szükséges dokumentumok listájáról. A kedvezményezettnek a dokumentumok visszaküldésére a támogatásról szóló elektronikus értesítést követő 15 naptári nap áll rendelkezésre. A Veszprém-Balaton 2023 Zrt. a beérkezett dokumentációt megvizsgálja. Amennyiben a szerződéskötéshez szükséges dokumentumok valamelyike nem áll rendelkezésére vagy hiányos, a kedvezményezettet egy alkalommal, 5 munkanapos határidővel hiánypótlásra szólítja fel, elektronikus úton. (Amennyiben nem érkezik visszaigazoló e-mail a kézbesítősről, a kiküldött értesítés kézbesítettnek tekintendő a kiküldést

követő 7. napon) Amennyiben a kedvezményezett a hiánypótlást nem vagy késedelmesen teljesíti, a projektmenedzser vagy a pályázati iroda tájékoztatja a kedvezményezettet, hogy a szerződéskötés meghiúsul és a támogatási döntés hatályát veszti.

A támogatási szerződés megkötéséhez szükséges dokumentumok

Támogató a támogatási szerződést kizárólag az alábbi dokumentumok hiánytalan kézhezvétele és vizsgálata után állítja ki:

- 30 napnál nem régebbi hitelesített cégkivonat / bírósági kivonat (amennyiben releváns)
- közjegyző által hitelesített aláírási címpéldány egyszerű másolata
- 30 napnál nem régebbi NAV-nullás igazolás, vagy a köztartozásmentes adatbázisból kinyomtatott státuszjelentés egyszerű hitelesített példánya
- banki felhatalmazó levél azonnali beszedési megbízásra (eredeti)
- A számlavezető pénzintézet igazolása a számlavezetésről (bankszámlaszerződés egyszerű másolata vagy egy bankszámlakivonat első oldala) a képviselő által hitelesítve

15. NYILVÁNOSSÁG

A támogatásban részesült pályázóknak nyilvánossá kell tennie, hogy a pályázatban megjelölt tevékenységet a Veszprém-Balaton 2023 Zrt. támogatja. A nyilvánosság biztosításának kötelező módjai:

- a projekt megvalósítása során annak arculatába be kell építeni az Európa Kulturális Fővárosa 2023 arculati elemeit, amelyet a Veszprém-Balaton 2023 Zrt. a pályázó rendelkezésére bocsát;
- a projekthez kapcsolódó események megvalósítása esetén az esemény hivatalos irataiban történő feltüntetés (meghívó, jelenléti ív, sajtóközlemény), valamint az esemény helyszínén tájékoztató felirat;
- kötelező táblák az Arculati Kézikönyv, és a Veszprém- Balaton 2023 EKF program kommunikációs megjelenései infrastrukturális beruházások kapcsán c. dokumentum szerint.

a fenntartási időszak végéig a támogatás tényét a Támogatott köteles a létrejövő beruházás nyilvános felületein publikálni

1. Tábla kihelyezés a beruházás építési szakaszában

Az ingatlan építésének, bővítésének vagy felújításának teljes ideje alatt – a munkálatok megkezdése előtt - a kivitelező köteles az ingatlanon, vagy az ingatlant körülhatároló kerítésen vagy az ingatlant körülvevő zöldfelületen az utcafront irányába, jól látható táblán megjeleníteni a beruházás alapvető információit az alábbiak szerint.

2. Építési háló az építési területet határoló kerítésekre

Amennyiben az ingatlanfejlesztés területét kerítésekkel határolják el a közterülettől, úgy 15 méterenként 1 db 220x350 cm méretű, VEB2023 logóval nyomtatott kerítésháló kihelyezése is kihelyezhető. Ebben az esetben az építési hálókat a Veszprém-Balaton 2023 Zrt. biztosítja. A beruházást végző cég is kihelyezheti saját építési hálóit a területet határoló kerítésekre, de azok tartalmát a kihelyezés előtt öt nappal köteles jóváhagyatni a beruházást felügyelő projekt menedzserrel.

3. Útlezárások és terelések helyszíni megjelenítése az építési időszak alatt

Az építkezés kapcsán esetlegesen felmerülő gyalogos és autós forgalmi rend változásokat a kivitelező köteles az érvénybe lépését megelőző -5. napon az érintett útszakaszokra, jól

látható helyen kihelyezni. Az érintett területek kapcsán az alternatív útvonalak bemutatását térképes formátumban kérjük megjeleníteni. A kihelyezésre kerülő időállásálló plakátok min. mérete A1.

4. Tábla kihelyezése a már működő épületre

Az ingatlan építésének, bővítésének, vagy felújításának elkészülte után a támogatott köteles a támogatás tényét és a beruházás célját tábla formájában megjeleníteni. A táblakihelyezés elsődleges helyszíne az ingatlan főbejárata melletti terület. Fontos, hogy a kihelyezett tábla az érkező vendégek számára látható helyen legyen, illetve a fenntartási időszak alatt semmilyen körülmények között ne kerülhessen takarásba.

A kötelező kommunikációs tevékenységekről a Pályázati Kommunikációs Kézikönyv, valamint az Arculati Kézikönyv (mely a honlapon elérhető) rendelkezik.

16. A PÁLYÁZATI CSOMAG DOKUMENTUMAI

- pályázati felhívás és útmutató– ennek mellékleteivel és elektronikus hivatkozásaival;
  - 1.sz. melléklet – adatkezelési tájékoztató
- adatlap
- szakmai terv;
- pénzügyi terv és pénzügyi ütemterv táblázat (excel);
- projekt szintű pénzügyi ütemterv (excel)
- nyilatkozatcsomag
- nyilatkozat nem állami támogatás

Ezen dokumentumok egységes és megbonthatatlan egészet alkotnak, így a bennük megfogalmazottak összessége határozza meg jelen pályázat részletes előírásait, keretrendszerét, feltételeit és szabályait.

17. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

A pályázati kiírás és útmutató letölthető a www.veszprembalaton2023.hu honlapról. A pályázattal kapcsolatos további információkat a honlapon feltüntetett elérhetőségeken kaphat.

A jelen pályázati felhívást a Veszprém-Balaton 2023 Zrt. bármikor jogosult egyoldalúan - amennyiben azt jogszabály vagy jogszabályváltozás indokolja, visszamenőleges hatállyal is - *módosítani. Amennyiben a pályázó a módosított feltételekkel nem kíván a pályázaton részt venni, úgy jogosult mind a már benyújtott és még el nem bírált, mind a már benyújtott és elbírált pályázatát visszavonni. A pályázati feltételek módosításából, ill. a pályázat fenti visszavonásából eredően a felek egymással szemben semmilyen követelést nem támaszthatnak.*

A Veszprém-Balaton 2023 Zrt. a 14. pont szerinti támogatási szerződés megkötéséig bármikor jogosult akár a teljes pályázati felhívást egyoldalúan visszavonni, megszűntetni, akár bármely, már elbírált pályázat tekintetében a támogatási szerződés megkötésétől elállni. A pályázó a fentiekből, így különösen a támogatási szerződés megkötésének elmaradásából eredően a Veszprém-Balaton 2023 Zrt. szemben semmilyen igényt vagy követelést nem támaszt

Mellékletek

1. sz. melléklet

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Tájékoztatjuk, hogy az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (Általános Adatvédelmi Rendelet) 6. Cikk (1) bekezdés a) pontja értelmében, az a pályázat benyújtásával hozzájárul a pályázat során megadott személyes adatainak kezeléséhez. Az alábbiakban az adatkezelés részletei olvashatók.

I. Az adatok kezelője:

Veszprém-Balaton 2023 Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Veszprém 8200, Óváros tér 26.

Cégjegyzékszám: 19-10-500277

Email cím: info@veszprembalaton2023.hu

II. Kezelt személyes adatok köre:

1. Jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező pályázó esetén:
    - Kapcsolattartó neve
    - Kapcsolattartási adatok: üzleti email cím, telefonszám

III. A hozzájárulás módja

A pályázat benyújtásával a pályázó hozzájárul a pályázatban megadott személyes adatok kezeléséhez. Az adatok megadásával a pályázó hozzájárul ahhoz, hogy szervezetünk felvegye vele a kapcsolatot, a megadott adatokat meghatározott ideig tárolja.

IV. Az adatkezelés célja

Az adatkezelés célja a kapcsolattartás a pályázókkal, a nyertes pályázatok során a végrehajtás koordinálása, elszámolása.

V. Adatkezelés jogalapja

Az adatkezelés jogalapja az érintett hozzájárulása, amelyet a pályázati adatlap benyújtásával egyidejűleg, a pályázati adatlapon tesz meg. Jelen tájékoztató a pályázati felhívás dokumentumcsomag részét képezi. Az adatkezelés jogalapja továbbá az adatkezelő (Veszprém-Balaton 2023 Zrt.) jogos érdeke, a partnerekkel, kialakított üzleti kapcsolatok fenntartása, fejlesztése [GDPR 6. cikk (1) bek. a) illetőleg f) pont]

V. Adattárolás időtartama

Nyertes pályázó esetén az Európa Kulturális Fővárosa projekt végrehajtásának lezárásától, elfogadott záró elszámolástól számított 10 év, 2033. december 31, tekintettel az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011 (XII. 31.) Kormányrendelet rendelkezéseire. Elutasított pályázat esetén az adatok megőrzési határideje szervezetünk működési szabályai értelmében 2023. december 31. vagy a Miniszterelnöki Hivatal felé teljesítendő záróbeszámoló elfogadásának napja. A határidő leteltekor az adatokat véglegesen és visszaállíthatatlanul töröljük rendszereinkből.

VI. Adatok továbbítása harmadik félnek

A pályázat során megadott személyes adatok a pályázat elbírálásában résztvevő külső, független szakértőnek továbbításra kerülnek. A szakértővel közös adatkezelői szerződés van hatályban. Az adatok harmadik országba nem kerülnek továbbításra.

VII. A pályázó személyes adatainak kezelésére vonatkozó jogok

GDPR az alábbi igényérvényesítési lehetőségeket biztosítja a pályázó személyes adataival kapcsolatosan

- Tájékoztatáshoz való jog
- Hozzáféréshez való jog
- Helyesbítéshez való jog
- Hozzájárulás visszavonásának lehetősége
- Töréshez való jog /„elfeledtetéshez való jog"
- Jogos érdeken alapuló adatkezelés elleni tiltakozáshoz való jog
- Az adatkezelés korlátozásához való jog
- Panasztételi lehetőség

Ezen jogok jelen adatkezeléssel kapcsolatban a GDPR-ban foglaltak szerint rendelkezésére állnak, melyekről részletes tájékoztatást honlapunkon, Adatvédelem címszó alatt talál. 27 Adatvédelmi kapcsolattartási cím: adatvedelem@veszprembalaton2023.hu

Az adatkezelést az alábbiak figyelembevételével végezzük:

Jogszerűség, tisztességes eljárás, átláthatóság: A személyes adatok kezelése csak meghatározott jogalap (hozzájárulás vagy más törvényes jogalap) alapján történhet. A személyes adatokat tisztességesen és az érintett által átlátható módon kell kezelni. Az adatkezeléssel kapcsolatos információkat pontos, átlátható, érthető és könnyen hozzáférhető formában, egyszerű és érthető nyelvezettel kell megadni.

Célhoz kötöttség: A személyes adatok csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból gyűjthetőek. A személyes adatok további kezelése is csak e célokkal összhangban történhet. A célhoz kötöttséggel közvetlenül összefüggő, az adatkezelő és az érintett érdekei közti mérlegelés sok esetben megteremti az adatkezelés jogalapját. Ezért az adatkezelés konkrét célját minden esetben meg kell határozni.

Adattakarékosság: Az adattakarékosság alapelvének értelmében az adatgyűjtés és az adatkezelés azokra az adatokra korlátozandó, amelyek a kívánt cél eléréséhez ténylegesen szükségesek.

Pontosság: Az adatkezelés során igazolható módon biztosítani kell az adatok pontosságát, teljességét és naprakészségét, valamint a pontatlan adatok haladéktalan törlését vagy helyesbítését. A Társaság által, illetve a Társaság szervezetében ezen alapelv érvényesülése érdekében a társaság köteles a kezelt személyes adatok aktualizálására rutinszerű eljárásokat bevezetni.

Korlátozott tárolhatóság: A személyes adatok érintettek azonosítását lehetővé tevő formában történő tárolása az adatkezelés céljának eléréséhez szükséges ideig lehetséges. Továbbá be kell tartani a jogszabályban előírt határidőket is.

Integritás, bizalmi jelleg: A személyes adatok kezelését oly módon kell végezni, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve. Ezért elsősorban IT és szervezeti vonatkozásban (pl.: hozzáférési és jogosultsági eljárásrendek, kódolás) kell megfelelő intézkedéseket foganatosítani, figyelembe véve különösen a GDPR 32. cikkében (az adatkezelés biztonsága) és 35. cikkében (adatvédelmi hatásvizsgálat) foglalt rendelkezéseket.

Elszámolhatóság: Az elszámoltathatóság alapelve a GDPR 5. cikk 2. bekezdése értelmében a Társaságnak az előzőekben bemutatott alapelveknek való megfelelést tudnia kell dokumentumokkal alátámasztva igazolni.